



**MĀRUPES  
NOVADA DOME**

**PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "ZELTRĪTI"**

Gaujas iela 41, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167  
reģ. apliecības nr. 4301902806

Tāl. 67606210, e-pasts: [zeltriti@marupe.lv](mailto:zeltriti@marupe.lv)  
[www.zeltriti.lv](http://www.zeltriti.lv)



## **Mārupes novada PII "Zeltrīti" pašnovērtējuma ziņojums**

2020

## SATURS

<b>1.</b>	Mārupes pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” vispārīgs raksturojums	3.lpp.
	1.1. Atrašanās vieta	3.lpp.
	1.2. Sociālā vide	3.lpp.
	1.3. Iestādes vēsture	3.lpp.
	1.4. Iestādes vide	3.lpp.
	1.5. Īstenojamās izglītības programmas	4.lpp.
	1.6. Izglītojamo skaits	5.lpp.
	1.7. Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais skaits	5.lpp.
	1.8. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi	6.lpp.
<b>2.</b>	Pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” vīzija, misija, darbības mērķis	7.lpp.
<b>3.</b>	Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	14.lpp.
	3.1. <u>Joma: Mācību saturs</u> - iestādes īstenotās izglītības programmas	14.lpp.
	3.2. <u>Joma: Mācīšana un mācīšanās</u>	15.lpp.
	3.2.1. Mācīšanas kvalitāte	15.lpp.
	3.2.2. Mācīšanās kvalitāte	17.lpp.
	3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	18.lpp.
	3.3. <u>Joma: Izglītojamo sasniegumi</u>	20.lpp.
	3.4. <u>Joma: Atbalsts izglītojamiem</u>	21.lpp.
	3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	21.lpp.
	3.4.2. Atbalsts personības veidošanā	23.lpp.
	3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	24.lpp.
	3.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai	25.lpp.
	3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	26.lpp.
	3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	27.lpp.
	3.5. <u>Joma: Iestādes vide</u>	29.lpp.
	3.5.1. Mikroklimats	29.lpp.
	3.5.2. Fiziskā vide	30.lpp.
	3.6. <u>Joma: Iestādes resursi</u>	31.lpp.
	3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	31.lpp.
	3.6.2. Personālresursi	31.lpp.
	3.7. <u>Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</u>	33.lpp.
	3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	33.lpp.
	3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	34.lpp.
	3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	35.lpp.
<b>4.</b>	Pašvērtējuma kopsavilkums	37.lpp.
<b>5.</b>	Turpmākā attīstība	38.lpp.

## 1.Mārupes novada PII "Zeltrīti" raksturojums

1.1. *Atrašanās vieta.* Mārupes novada PII "Zeltrīti" atrodas Gaujas iela 41, Mārupē, Mārupes novadā jauno māju rajonā. Blakus iestādei ir mikroautobusa Nr.5435 un sabiedriskā autobusa Nr.25 pieturas. Netālu ir vilciena pietura Tīraine un Jelgavas šoseja, Tīraines zirgu staļļi, kā arī Zeltrītu rajona veikals un Mārupes pamatskola. Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādē „Zeltrīti” (*turpmāk tekstā – PII „Zeltrīti”*) ir sakopta ārējā vide - daudz apstādījumu un ziedu.

1.2. *Sociālā vide.* PII "Zeltrīti" ir viena no septiņām Mārupes novada izglītības iestādēm, no kurām 6 realizē pirmsskolas programmas. Pašvaldības galvenā prioritāte ir bērni, jaunieši un izglītības joma, jo novadā strauji palielinās iedzīvotāju, īpaši jauno ģimeņu, skaits. Mārupes novads ir viens no "jaunākajiem" novadiem Latvijā pēc iedzīvotāju vecuma struktūras. PII apmeklē daudz bērnu no jaunām ģimenēm, kas samērā nesēn izvēlējušās Mārupi par savu dzīvesvietu. Daudzās ģimenēs ir 2 un vairāk bērnu. Aptuveni 1/4 daļa PII "Zeltrīti" bērnu ģimenē ikdienā nerunā latviešu valodā.

1.3. *Iestādes vesture.* Juridiskais statuss: pašvaldības dibināta izglītības iestāde, dibināta ar 22.12.2009. Mārupes novada Domes sēdes nr.12 lēmumu nr.39 „Par pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Zeltrīti” dibināšanu”. Iestādes darbu reglamentē Mārupes novada PII „Zeltrīti” nolikums, kas apstiprināts 29.04.2020. Mārupes novada Domes sēdē nr.8 ar lēmumu nr.24. Reģistrācijas numurs: 4301902806 (iestādes reģistrācijas apliecību Izglītības kvalitātes valsts dienests izsniedzis 24.02.2010.).

PII „Zeltrīti” atrodas privātās publiskās partnerības projekta ietvaros pilnsabiedrības "ACANA" uzceltā ēkā, kas ekspluatācijā nodota 2010.gadā. Šis projekts ir pirmais tāda veida projekts Latvijā, kura rezultātā uzceltas 3 pirmsskolas. Pilnsabiedrība „ACANA”, kurā apvienotas 4 firmas, par privātiem finanšu resursiem uzbūvēja PII "Zeltrīti", ko pēc būvniecības beigām turpina apsaimniekot. Projekta realizācijas termiņš ir 20 gadu. Ēkas būvniecība, teritorijas labiekārtošana un pilnas materiāli tehniskās bāzes nodrošinājuma izmaksas bija 2,8 miljoni eiro. „ACANA” nodrošina bērnuudzārza uzkopšanu, apsardzi, apgādi ar nepieciešamo inventāru, tehniskā stāvokļa uzturēšanu, kā arī organizē bērnu ēdināšanu un veic citas apsaimniekošanas un bērnuudzārza funkcionēšanai nepieciešamās darbības.

Izglītības iestāde paredzēta 12 pirmsskolas vecuma bērnu grupām no 16-24 bērniem, kopskaitā līdz 280 audzēkņiem. Pirmās 6 grupas tika atvērtas 01.06.2010, bet no 01.09.2010. darbojas visas 12 grupas. Līdz 2016.gada augustam iestāde strādāja pēc pilotprojekta modeļa – 1 skolotāja (8 h dienā) un 2 skolotāja palīgi, kopš 2016./2017.māc.gada katrā grupā strādā 2 skolotājas un 1 skolotāja palīgs.

1.4. *Iestādes vide.* Ēkas kopējā platība ir 3471,6 m<sup>2</sup>. PII ēkā ir apmācībai, atpūtai un rotaļām paredzētas telpas dažādām bērnu vecumu grupām, kā arī pasākumu zāle (130 m<sup>2</sup>), ēdamzāle (180 m<sup>2</sup>), 2 mūzikas klases, sporta zāle (130 m<sup>2</sup>), virtuve u.c. telpas.

PII "Zeltrīti" 12 grupas izvietotas 2 stāvos. 1.stāvā atrodas 6 grupas, ēdnīca, virtuve, veļas mazgātuve, pasākumu zāle, vadītājas, lietvedes un medmāsas kabineti, kā arī dažas saimniecības telpas un dežuranta telpa. 2.stāvā atrodas 6 grupas, sporta zāle, mūzikas, logopēda, psihologa, mājturības kabineti, skolotāju istaba, sapulču telpa, dabaszinību kabinets. Katram bērnu vecumam ir grupas telpa, guļamtelpa, garderobe un tualete. Visas telpas iekārtotas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, aprīkotas ar atbilstošām, mūsdienīgām mēbelēm un attīstošajām spēlēm, kas izvietotas grupu centriņos. Arī kabineti iekārtoti mūsdienīgi un ērti.

Par tīrību PII “Zeltrīti” rūpējas AS “Hausmaster”.

PII kompleksā ir 1284,5 m<sup>2</sup> liels rotaļlaukums un vairāk nekā 4000 m<sup>2</sup> apzaļumotas teritorijas. Āra laukums aprīkots ar bērnu drošībai un vecumam atbilstošām rotaļu iekārtām. 2018.gadā laukuma segums tika nomainīts no olīšiem uz gumijas plāksnēm. Āra teritorijā ir daudz apstādījumu, aug koki, krūmi un citi augi, par kuriem rūpējas apsaimniekotājs AS “Hausmaster”.



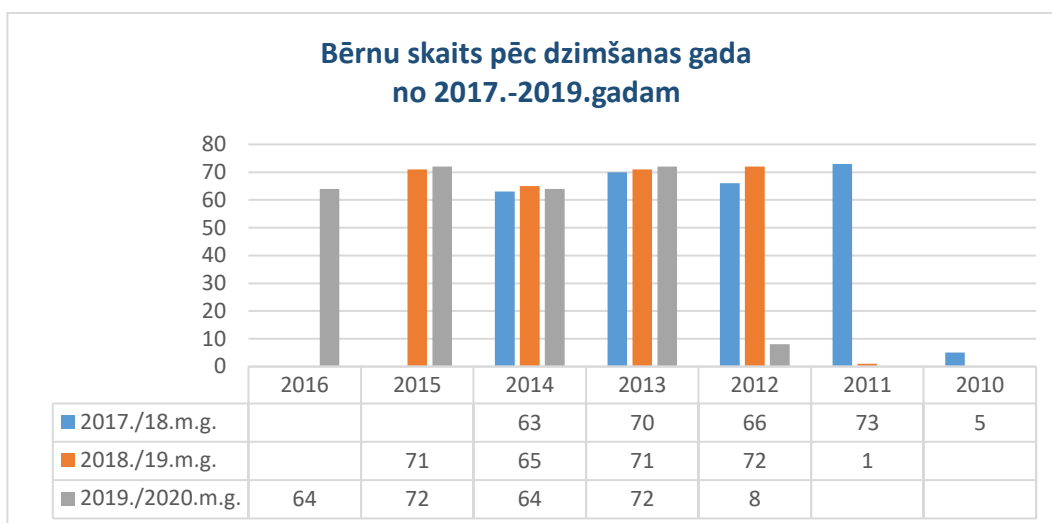
*1.attēls. Skats uz PII “Zeltrīti” rotaļu laukumu.*

*1.5. Īstenojamās izglītības programmas un izglītojamo skaits.*

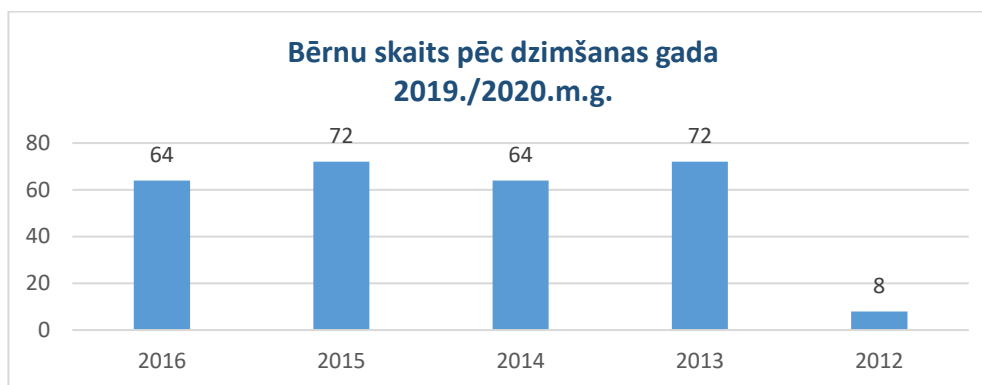
<i>NR.</i>	<i>Izglītības programma</i>	<i>Izglītības programmas kods</i>	<i>Licences Nr.</i>	<i>Izdošanas datums</i>	<i>Izglītojamo skaits</i>
1.	Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	V - 5601	08.10.2012.	277
2.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem	01015511	V_2119	27.01.2020.	2
3.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V_2120	27.01.2020.	1

*1.tabula. Izglītojamo skaits programmu realizācijai 2019./2020.*

1.6. Izglītojamo skaits.

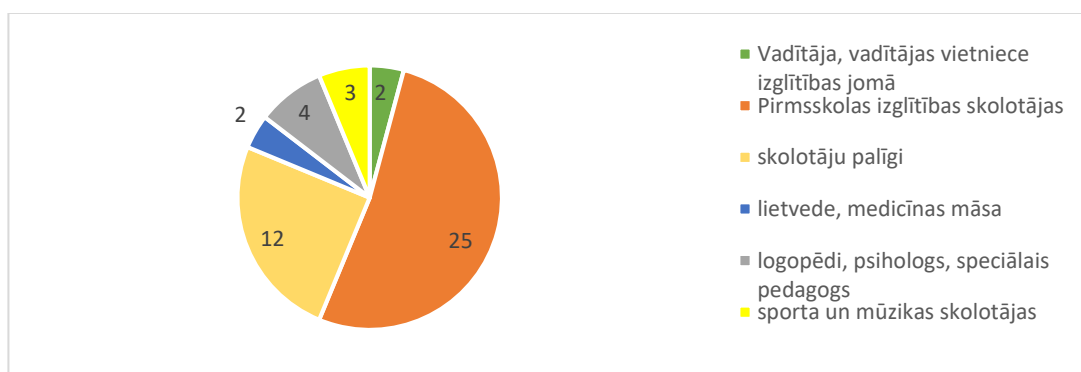


2.attēls. Izglītojamo skaits pēc dzimšanas gada 2019./2020.

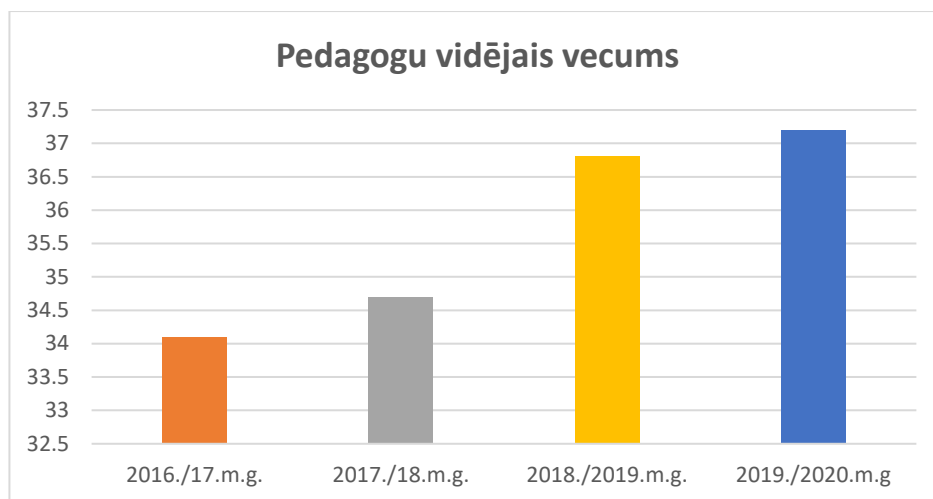


3.attēls. Bērnu skaits pēc dzimšanas gada 2019./20.mācību gadā.

1.7. *Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais skaits.* Pedagogu skaits, ieskaitot vadītāju un vadītājas vietnieci, 2019./2020.mācību gadā – 34, atbalsta darbinieku (skolotāju palīgi) un tehniskā personāla (lietvede un medmāsa) skaits – 14. Muzikālās nodarbības vada 2 mūzikas skolotājas, sportu – 1 sporta skolotāja. 2 logopēdes (1,5 slodzes) rūpējas par pareizu bērnu valodu, 1 izglītības psiholoģe – par audzēkņu, vecāku un darbinieku adaptāciju, psiholoģisko komfortu un sadarbību. Ar 11.2019. atvērta speciālā pedagoga štata vieta.



4.attēls. Darbinieku skaita sadalījums uz 2019./20.mācību gadā



*5. attēls. Pedagogu vidējais vecums*

### 1.8. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi.

- ✓ Darbojamies **Vides izglītības fonda EKOSKOLU programmā** no 2012.gada novembra. **2017., 2018., 2019. un 2020. gadā iegūts Ekoskolu Zaļais karogs** – Ekoskolu programmas simbols.



*6. attēls. Ekoskolu Zaļais karogs*

- ✓ PII Zeltrīti ir vienīgais PPP (publiskās un privātās partnerība) projekts izglītībā Mārupē.
- ✓ Apsaimniekošanas darbus veic AS “Hausmaster”.
- ✓ Ēdināšanas pakalpojumu nodrošina SIA ANIVA.
- ✓ Iestādes pedagoģiskā darba organizācijai tiek lietota tiešsaistes skolvadības sistēma Latvijā E-klase.
- ✓ Iestādei ir sava mājas lapa [www.zeltriti.lv](http://www.zeltriti.lv), iestādes lapa *Facebook* vietnē.
- ✓ Izglītojamajiem iestādē 2019./2020. mācību gadā bija iespēja apmeklēt:
  - Individuālās logopēda nodarbības (bērniem ar runas traucējumiem - no 5 gadu vecuma).
  - Izglītības psihologa un speciālā pedagoga individuālās konsultācijas un nodarbības (bērniem un vecākiem) saskaņā ar izglītības programmas kodu un mācību un uzvedības problēmām.
  - Pēcpusdienā interesu izglītības pulciņus (ar vecāku līdzfinansējumu) - dziedāšanas pulciņu “Melodija”, angļu valodas pulciņu “Umbrella”, ritmikas pulciņu “Astoņi kustoņi”, krievu un latviešu valodas pulciņu “Raitā valodiņa”, Tautas deju pulciņu, Sporta dejas, Robotikas pulciņu.

## 2. Pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” vīzija, misija, darbības mērķis

**VĪZIJA:** Mūsdienīga, profesionāla, radoša pirmsskolas izglītības iestāde.

**MISIJA:** Ikviens bērns mācās ar prieku, gūst pieredzi par pasauli, darbojas Ekoskolu programmā.

**DARBĪBAS MĒRĶIS:** Motivēts un zinātkārs bērns, fiziski, sociāli un emocionāli gatavs pamatizglītības apguvei.

Darbības mērķis realizējas nodrošinot pirmsskolas izglītības satura apguvi:

1. caurviju prasmju apguvi (kritisko domāšanu un problēmrisināšanu, jaunradi un uzņēmējspēju, pašvadītu mācīšanos, sadarbību, pilsonisko līdzdalību un digitālo prasmi);
2. dažādu mācību jomu apguvi (valodu, sociālo un pilsonisko, kultūras izpratni un pašizpaušmi mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fiziskās aktivitātes).

Pirmsskolas izglītības saturs ir īstenojams vienotā veselumā, veicinot bērna fizisko, psihisko un sociālo attīstību kopīgi sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem.

Izglītojamā mācību snieguma un vērtēšanas pamats ir novērojums, par ko pedagogs periodiski informē vecākus.

<i><b>Pamatjomas</b></i>	<i><b>Sasniegtais rezultāts</b></i>
<i><b>Mācību saturs</b></i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Uzsākta mērķtiecīga pāreja uz kompetenču pieeju mācību satura apguvē.</li> <li>➤ Atvērtas speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (kods 01015511) un izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611).</li> <li>➤ Rotaļnodarbības notiek integrēti, vadoties pēc pirmsskolas izglītības vadlīnijām un saskaņā ar pirmsskolas izglītības mācību satura programmu.</li> <li>➤ Pedagoģi pārzin pirmsskolas izglītības vadlīnijas, realizējot licencēto pirmsskolas izglītības programmu un darbojoties Vides izglītības Ekoskolu programmā.</li> <li>➤ Aktualizēts audzināšanas plāns 2019. – 2023.gadam.</li> </ul>
<i><b>Mācīšana un mācīšanās</b></i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tiek īstenota pirmsskolas izglītības satura programma visiem vecuma posmiem.</li> <li>➤ Īstenojot pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto, nodrošināta veiksmīga pāreja uz pamatizglītības apguvi.</li> <li>➤ Realizēti mācību gada pedagoģiskā un audzināšanas darba uzdevumi.</li> <li>➤ Stiprināta piederība un lojalitāte Latvijas valstij.</li> <li>➤ Dalība Ekoskolā palīdz pirmsskolas izglītības programmu realizācijā, padziļināti apgūstot tēmas saistībā ar ekoloģiju un dabu.</li> <li>➤ Tālākizglītībasursos, semināros tika pilnveidotas zināšanas par kompetencēs balstīta mācību satura plānošanu un audzināšanas darbu, jauno IT izmantošanu mācību procesā.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Iestādē tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Pedagogi pārzin izglītojamo vērtēšanas kārtību.</li> </ul>
<b><i>Izglītojamo sasniegumi</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Izveidoti Iekšējie noteikumi “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.</li> <li>➤ 2x mācību gada laikā tika izvērtēti izglītojamo sasniegumi.</li> <li>➤ Pirmsskolas izglītības apguves noslēgumā, pedagogi sagatavojuši aprakstošu vērtējumu par katra izglītojamā sasniegumiem.</li> <li>➤ 4.reizi iegūts Ekoskolu Zaļais karogs.</li> </ul>
<b><i>Atbalsts izglītojamajiem</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Atvērtas speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (kods 01015511) un izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611).</li> <li>➤ Izstrādāti individuālie mācību plāni.</li> <li>➤ Integrētais mācību process palīdz strādāt ar izglītojamo individuāli un diferencēt uzdevumus.</li> <li>➤ Nepārtraukta sadarbība ar izglītojamā ģimeni, īpaši attālinātajā mācību procesā.</li> <li>➤ Nodrošināta atbalsta speciālistu pieejamība bērniem, vecākiem, pedagogiem. Atbalsta personāls piedalās darbā ar izglītojamajiem (izglītības psihologs, logopēdi, speciālais pedagogs).</li> <li>➤ Atbalsta komandas sanāksmes katrai grupai notiek 2x gadā, kā arī pēc nepieciešamības biežāk.</li> </ul>
<b><i>Iestādes vide</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Iestādē ir savas tradīcijas.</li> <li>➤ Grupās sakārtota vide – iekārtotas “runājošās” sienas, mācību jomu centri.</li> <li>➤ Iekārtots speciālā pedagoga kabinets.</li> <li>➤ Veikts remonts rotaļu laukumiņa konstrukcijām, soliņiem, ēkas fasādei. Atjaunoti galdi ēdamzālē.</li> <li>➤ Nomainītas vecāku ieejas durvis, nomainīta vārtnu koda sistēma.</li> </ul>
<b><i>Iestādes resursi</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vadība cenšas nodrošināt Iestādē kvalificētu pedagoģisko personālu.</li> <li>➤ Atvērta speciālā pedagoga štata vieta.</li> <li>➤ Papildināta grupu materiālā bāze ar mācību materiāliem un attīstošām spēlēm. Iegādāta mācību literatūra.</li> <li>➤ Iegādāti 4 portatīvie datori, 6 Bluebot robotiņi ar maināmiem pamatiem.</li> </ul>
<b><i>Iestādes darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Veikta Iestādes pašnovērtējuma analīze.</li> <li>➤ Veikta pedagoģiskā darba analīze.</li> <li>➤ Pilnveidoti Iekšējās kārtības noteikumi un pārstrādāts Iestādes nolikums.</li> <li>➤ Veikta darbinieku pašnovērtējumu analīze.</li> <li>➤ Izstrādāti jauni pedagogu pašnovērtējumi.</li> <li>➤ Veikta vecāku aptauja interneta vietnē <a href="http://visidati.lv">visidati.lv</a></li> </ul>



## *Audzināšanas darba plāns*

<b>Audzināšanas darba plāns trijiem gadiem</b> 01.09.2020.-01.09.2021.; 01.09.2021.-01.09.2022.; 01.09.2022.-01.09.2023.
<i>AUDZINĀŠANAS DARBA VIRZIENI:</i>
1. Izglītojamā audzināšana par krietnu cilvēku, veicinot izpratni par vērtībām un tikumiem nodarbībās un ārpus nodarbību laikā;
2. Sadarbība audzināšanas procesā (izglītojamā, pedagoga, ģimenes);
3. Pedagogu kompetence un atbildība audzināšanas darbībā nodarbībās un ārpus nodarbību aktivitātēs;
4. Valsts svētku, atceres un atzīmējamo dienu, valsts simbolu (valsts karoga, valsts himnas, valsts ģerboņa) lietošana izglītības iestādē.
<i>MĒRĶIS:</i>
Nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu, atbildīgu personu sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.
<i>AUDZINĀŠANAS UZDEVUMI:</i>
<p>1. <i>Audzināšanas procesā izglītojamiem izkopt būtiskākos tikumus: atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu un toleranci, kā arī drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts</u> : Literāro darbu izmantošana pedagoģiskajā procesā tikumu izpratnes veidošanā. Ikdienas situāciju pārrunāšana ar bērniem. Izstrādātas piktogrammas grupas noteikumiem un pienākumiem, tie tiek ievēroti. Izpratne par mācīšanās nozīmīgumu (sadarbība ar skolu, mācību ekskursijas uz vecāku darbavietām u.c). Pozitīvas uzvedības aktualizēšana, atbalstīšana, pieklājības un cieņpilnas izturēšanās aktualizēšana, uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, rūpes par citiem, līdzietības, empātijas veidošana piedaloties dažādās, piemēram, labdarības akcijās. Regulāras pārrunas par drošības jautājumiem atbilstoši tematikai. Veselīga dzīvesveida aktualizēšana ikdienā.</p>
<p>2. <i>Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā – valsts svētku svinēšana, gadskārtu svētki.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts</u> : Bērniem pārrēdzami patriotisma stendi grupu telpās, latviešu klasiķu daiļdarbu un mūzikas repertuāra izvēle mācību procesā, koncerti, izstādes, radošās darbnīcas, ekskursijas.</p>
<p>3. <i>Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpausmi īstenojot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts</u>: Individuāla pieeja izglītojamajiem. Bērna novērtēšana atbilstoši viņa prasmēm un spējām. Rotaļdarbību plānošana atbilstoši bērna interesēm un vajadzībām.</p>
<p>4. <i>Turpināt iekļaujošo izglītību.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts</u>: Respektētas katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, reliģiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības. Nodrošināta atbalsta speciālistu pieejamība bērniem, vecākiem, pedagogiem.</p>
<p>5. <i>Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts</u>: Tālāka Iestādes dalība Ekoskolu programmā. Līdzdalība novada svētkos. Vides saglabāšanas akcijas. Tradīcijas, labdarības akcijas.</p>

6. Nodrošināt izglītojamo iesaistīšanos sava novada izzināšanā un kultūras mantojuma un vides iepazīšanā.

Plānotais rezultāts: Organizētas pastaigas, pārgājieni, mācību ekskursijas.

7. Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci un paaugstināt atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.

Plānotais rezultāts: Dalība semināros,ursos, lekcijās. Semināri. Organizētas pieredzes apmaiņas. "Ētikas kodeksa" aktualizēšana (2x mācību gadā).

8. Turpināt pilnveidot iestādes darbinieku un bērnu vecāku mērķtiecīgu sadarbību.

Plānotais rezultāts: Organizētas vecāku sapulces un iestādes padomes sēdes, vecāku pēcpusdienas, atvērto durvju dienas, kopīgas izstādes, darbnīcas, pasākumi un sportiskas aktivitātes ar ģimenēm. Veiktas regulāras individuālās pārrunas par mācību procesa norisi un izglītojamā sasniegumiem.

### **Mārupes novada PII „Zeltrīti” 2019./2020. m.g. prioritātes un sasniegtie rezultāti**

#### **1. ĪSTENOT UN ORGANIZĒT KOMPETENČU PIEEJĀ BALSTĪTU MĀCĪBU UN AUDZINĀŠANAS PROCESU VISPUSĪGAI BĒRŅA PERSONĪBAS ATTĪSTĪBAI.**

- Uzsākta veidot kompetenču pieejai atbilstoša vide («runājošās sienas» izveide, gatavoti mācību un metodiskie līdzekļi kompetenču mācību satura apguvei).
- Izzinotā tēma plānota vismaz mēnesim, balstoties uz bērna interesēm.
- Visa gada garumā mācību satura apgūvē izmantotas integrētās rotaļnodarbības, rotaļnodarbības pa “centriem” un apakšgrupās, vismaz 1x nedēļā – āra nodarbības.
- Uzsākts integrēt bērnus ar pirmsskolas izglītības programmām ar izglītības kodiem 01015511 un 01015611.
- Mācību procesā sekmēta bērna personības un attīstības apzināšanās, ievērojot bērna vajadzības, intereses, spējas un pieredzi.
- Sasniedzamie rezultāti mācību jomās un caurviju prasmēs izvirzīti, lai bērniem attīstītu domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi.
- Izveidoti Iekšējie noteikumi “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” Nr. 18/1-18.2 (2020. gada 28.februārī).
- 78 bērni sagatavoti mācību uzsākšanai 1.klasē.
- Pedagogi 50 rezes apmeklējuši tālākizglītības kursus un seminārus, apguvuši darba plānošanu, vadoties pēc jaunām kompetencēm.
- 7 pedagogi piedalījušies Erasmus+ projektu vizītēs: Maltā (2), Īrijā (3), Norvēģijā (2) un Čehijā (1), apgūstot jaunās IT pielietošanu pirmsskolā un darba metodes iekļaujošajai izglītībai.



## **2. TURPINĀT IZGLĪTOJOŠO DARBU ĪSTENOJOT EKOSKOLAS PROGRAMMAS TĒMU “BIOLOĢISKĀ DAUDZVEIDĪBA” (Aktivitātes 2019./2020.m.g. gada tēmas «Bioloģiskā daudzveidība» realizēšanā)**

Turpināta dalība **Ekoskolu programmā**, īstenojot:

- 4.reizi iegūts Ekoskolu Zaļais karogs.
- Veicināta izpratne par to, kas ir “bioloģiskā daudzveidība”. Kāda ir tās nozīme?
- Noskaidrots, kas ir PII tuvākā aizsargājamā dabas teritorija.
- Ekoskolu Rīcības dienas “Palīdzēsim Zemeslodei”.
- Turpināts izmantot iestādes teritoriju bērna pētniecības un novērošanas prasmju attīstībai. Ekskursijas un pastaigas dabas un apkārtnes izpētei.
- Āra nodarbības vismaz 1x nedēļā.
- Metodiskās spēles izgatavotas tēmai “Bioloģiskā daudzveidība” un iestādes Galda spēļu nedēļai.
- Projekts: «Kā lai izaudzē?».
- Dalība vides dienās- Silto džemperu diena, Pasaules Āra izglītības dienā, Bišu dienas, Bioloģiskās daudzveidības diena.
- Herbāriju gatavošana.
- Savākts 1575 kg makulatūras, kas nodots otrreizējai pārstrādei, un 216 kg izlietoto bateriju.



## **3. PILNVEIDOT DIGITĀLO PRASMJU APGUVI IZMANTOJOT JAUNĀS TEHNOLOĢIJAS MĀCĪBU PROCESA DAŽĀDOŠANAI.**

*Sadarbībā ar VIAA uzsākta ERASMUS+ projekta "Full Steam Ahead"(Nr.2019-1-IE01-KA229-051560 4) īstenošana no 01.09.2019.:*

- 3 pedagogu pieredzes apmaiņa Īrijā 10.2019. Holy Family NS Tubbercurry skoliņā, kura arī ir Ekoskola jau ilgu laiku. Vērota pieredze aizrautīgam mācību procesam izmantot IT tehnoloģijas Beebot un Bluebot robotiņus, ko realizējam savā iestādē darbā ar bērniem programmēšanas pamatu apguvē.
- 2 pedagogu pieredzes apmaiņa Norvēģijā 01.2019. Kristiānijā – vērota pieredze izmantot mini projektorus u.c. jaunās IT pirmsskolas mācību procesā.
- Pieredzes apmaiņa Latvijā PII Zeltrīti 11.03.-13.03.2020. projekta dalībniekiem no Īrijas, Spānijas, Lietuvas un Norvēģijas.
- Gaismas galdu aktualizēšana.
- Bērnu iesaistīšanās filmēšanas vai fotografēšanas procesos.
- Iegādāti 6 Blueboti un 5 pamatplaknes darbam ar tiem, robotikas programmēšanas pamatprasmju attīstīšanai.



#### **4.SASKARSMJU UN SOCIĀLO PRASMJU ATTĪSTĪŠANA BĒRNIEM. (Emociju kontrole/Konfliktsituāciju risināšana)**

*Sadarbībā ar VIAA uzsākta ERASMUS+ projekta “Īpašais laiks īpašiem bērniem” (2019-1-LV01-KA101-060155) īstenošana no 01.06.2019.:*

- 2 pedagogi apmeklēja kursus Maltā 10.2019., lai apgūtu prasmes un metodes darbā ar īpašiem bērniem.
- Izglītības psihologs apmeklēja kursus Čehijā, Prāgā “Understanding Autism spectrum Disorders” 12.2019.
- Pedagogi mācījās veidot Sociālos stāstus – tika noorganizēts speciālās pedagoģes Nellijas Repinas seminārs/darbnīca “Sociālie stāsti”.
- Spēles “Mācies. Draudzējies. Spēlējies” izmantošana u.c.
- Piktogrammas ar emociju atpazīstamību, ģērbšanās secību, kārtības noteikumiem ēdamzālē.
- Izglītības psihologa atbalsts izglītojamajiem un darbiniekiem.



#### **PROJEKTI**

- ERASMUS+ projekts “Īpašais laiks īpašiem bērniem” (2019-1-LV01-KA101-060155 no 01.06.2019. līdz 30.11.2021.
- ERASMUS+ projekts "Full Steam Ahead"(Nr.2019-1-IE01-KA229-051560 4) no 01.09.2019 līdz 30.11.2020.
- SIA “Zaļā josta” makulatūras un bateriju vākšanas konkurss.

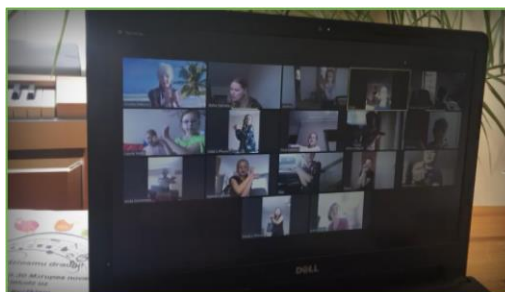
#### **ATTĀLINĀTAIS MĀCĪBU PROCESS**

- Vecākiem tika sagatavots nedēļas plāns ar uzdevumiem / rotaļdarbībām, kopīgām darbošanās iespējām atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomās.

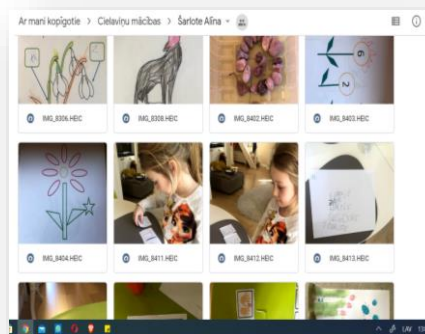
- Vecākiem piedāvātas dažādas izglītojošas interneta vietnes, kur bērni var darboties gan vieni, gan kopā ar vecākiem attālinātajā mācību procesā.



- Sporta un mūzikas skolotājas gatavoja ieteikumus un uzdevumus vecākiem e-klasē, kā organizēt mācības mājās (katras grupas vecākiem word formātā, pievienojot e-klasē). Tika vadītas arī tiešsaistes nodarbības.



- Logopēdes sagatavoja ieteikumus un uzdevumus izglītojamajiem, komunicēja ar bērnu vecākiem par uzdevumu izpildi e-klasē, telefonsarunās vai *WhatsApp* vietnē.
- Izglītības psihologs sniedza konsultācijas un nepieciešamo atbalstu izglītojamo vecākiem un darbiniekiem izmantojot *e-klasi*, *Zoom*, telefonsarunas vai *WhatsApp* vietni.
- Visi pedagogi izveidoja saziņas iespējas ar vecākiem, kā tiks nodota informācija par attālinātā mācību procesa norisi (oficiālā saziņas vietne e-klase, palīgiespējas attālinātā mācību procesa laikā: *WhatsApp* grupa, video u.c.).
- Vecāki nodrošināja, lai bērni, pēc pedagoga sagatavotā mācību materiāla vai norādēm par ieteicamajām aktivitātēm, izpilda sagatavotos, ar mācību saturu saistītos, uzdevumus.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolotāju palīgiem, strādājot attālināti, pēc skolotāju norādījumiem bija jāgatavo mācību materiāli integrētajām rotaļnodarbībām atbilstoši mēneša un nedēļas tēmai visām mācību jomām.</li> <li>• <u>Pedagogi</u> katru dienu e-klasē veica ierakstus par padarītajiem darbiem.</li> <li>• Pedagogi veica formatīvo vērtēšanu pēc izglītojamo un vecāku atgriezeniskās saites par uzdevumu izpildi. Pedagogi sagatavoja atgriezenisko saiti/atskaiti ar fotogrāfijām un aprakstu par attālinātā mācību procesa realizēšanu.</li> </ul>
<p><b>PASĀKUMI 2019./2020. mācību gadā</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Olimpiskā diena «Nāc un vingrot sāc!»</li> <li>• Rudens ražas svētki</li> <li>• Eko skolu Rīcības dienas pasākums «Palīdzēsim zemeslodei»</li> <li>• Latvijas dzimšanas diena</li> <li>• Rūķu gājiens, ieskandinot Ziemassvētkus un iededzot Ziemassvētku egli</li> <li>• Ziemassvētku pasākumi</li> <li>• <i>Labdarības pasākums</i> BKUS «Piepildi drosmes kasti»</li> <li>• Galda spēļu nedēļa</li> <li>• Izlaidumi</li> <li>• PII Zeltrīti Dzimšanas diena 1.jūnijā</li> </ul>
<p><b>IZGLĪTOJOŠI PĀRGĀJIENI, EKSKURSIJAS</b></p> <p>*<u>Pastaigas</u> tuvākajā apkārtnē, z/s “Tīraines staļļi”, Mārupes pamatskolu, Mārupes BMX trasi, Zeltrītu dīķi, Mārupes novada dome u.c.</p> <p>*<u>Ekskursijas</u> uz Brīvības pieminekli, Dabas muzeju, Latvijas nacionālo bibliotēku, Baložu kūdras bānīti, Lidostu Rīga, Annas koku skolu, izglītojošā nodarbība Rīgas ZOO u.c.</p>
<p><b>IZSTĀDES</b></p> <p>Olimpiskā diena, “Es mīlu Latviju”, Erasmus+ projektu realizācija, Ekoskolu projektu izstāde “Bioloģiskā daudzveidība”, “Daudz laimes Zeltrīti - 10!”</p>

Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam budžetā izvirzīto uzdevumu un mērķu sasniegšanai. Visi plānotie uzdevumi un pasākumi netika realizēti Covid-19 krīzes apstākļu dēļ, bet iestādes pedagogi turpināja pedagoģiskā darba procesu attālināti.

### 3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.

#### 3.1. Joma: Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas.

Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” mācību saturs tiek organizēts pēc Vispārējās pirmsskolas izglītības programmas 01011111 – 277 izglītojamie. Programmas saturs atbilst Ministru kabineta Nr. 716 “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem” (2018.gada 21.novembrī).

Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem 010115511 (V\_2119) tika atvērta 27.01.2020. - 2 izglītojamie.

Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611 (V\_2120) tika atvērta 27.01.2020. - 1 izglītojamais.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu, lai īstenotu licencētās izglītības programmas. 2020. gadā Iestādē ir uzsācis darbu speciālais pedagogs.

Pedagogu pašnovērtējumā vidējais novērtējums 4,7 punkti (5 punkti maksimālais novērtējums) - *“Pedagoģiskā procesa plānošana (formulējot sasniedzamos rezultātus, kas balstīti vērtībās un caurviju prasību apguvē atbilstoši kompetenču pieejai, bērnu interesēm un vecumposmam)”* - liecina par pedagogu izpratni par plānošanu, realizējot pirmsskolas izglītības vadlīnijas un pirmsskolas izglītības speciālās programmas.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Pedagogi pārzin pirmsskolas izglītības vadlīnijas, realizējot licencēto pirmsskolas izglītības programmu un darbojoties Vides izglītības Ekoskolu programmā.
- ✓ Atvērtas speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem 010115511 (V\_2119) un speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611 (V\_2120)

Vecāku aptaujas “Ģimenes aptauja PII Zeltrīti pašnovērtējumam” vietnē *visidati.lv* jautājums: *“Cik lielā mērā esat apmierināts ar laiku un uzmanību, ko pedagogi (grupas skolotāji, atbalsta personāls- logopēds, psihologs, speciālais pedagogs) ikdienā individuāli pievērš Jūsu bērnam?”* 81% vecāku (jeb 4,07 punkti 5 punkti maksimālais novērtējums) ir snieguši pozitīvu novērtējumu.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (kods 01015611) un jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) realizēšanu, strādājot ar atbalsta komandu un sastādot individuālos mācību plānus.

**Vērtējums:** Ļoti labi

## 3.2. Joma: Mācīšana un mācīšanās

### 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritērijs “Mācīšanas kvalitāte” PII”Zeltrīti” realizējās atbilstoši vērtējumam – ļoti labi. Par to liecina 2019./2020. mācību gada galvenā uzdevuma “Īstenot un organizēt kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai bērna personības attīstībai” realizācija, ko pedagogi savos pašnovērtējumos vidēji ir novērtējuši ar 4,4 punktiem (no 5 iespējamajiem).

- Apstiprināti audzināšanas uzdevumi 2020.-2023.gadam.
- Uzsākta veidot kompetenču pieejai atbilstoša vide («runājošās sienas» izveide, gatavoti mācību un metodiskie līdzekļi kompetenču mācību satura apguvei). Pedagogu vērtējums 4,6 punkti.
- Rotaļdarbības plānotas pa aktivitāšu centriem visās mācību jomās, vai pa apakšgrupām, kā arī 1x nedēļā āra vidē.
- Plānošana turpinās vietnē e-klase. Izzinošā tēma plānota vismaz mēnesim, balstoties uz bērna interesēm. Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par aktuālāko vietnē e-klase, grupu sapulcēs un kopsapulcēs, mājas lapā [www.zeltriti.lv](http://www.zeltriti.lv) un Facebook iestādes lapā [www.facebook.com/PIIZeltriti](https://www.facebook.com/PIIZeltriti).
- Realizēts Ekoskolas uzdevums “Bioloģiskā daudzveidība”. 4. gadu saņemts Ekoskolu augstākais novērtējums - Zaļais karogs
- Realizēta 16.10.19.-20.10.19. Erasmus + projekta “Full Steam Ahead” mobilitāte Īrijā. 3 pedagogi apguva *Bluebot* robotiņu programmēšanas pamatus izmantošanai pirmsskolas mācību satura apguvē. 08.01.20.-12.01.20. Erasmus+ projekta “Full

Steam Ahead” mobilitāte Norvēģijā – 2 pedagogi mācījās mini projektoru izmantošanu mācību procesā.

- Realizēta 26.10.19.-03.11.19. Erasmus+ projekta “Īpašais laiks īpašiem bērniem” mobilitāte - kursi Maltā (mūzikas un sporta skolotāja).
- Realizēta Erasmus+ projekta “Full Steam Ahead” dalībnieku pieredzes apmaiņas tikšanās Latvijā, ko organizēja PII “Zeltrīti” 11.03.-13.03.2020.
- Vadītājas vietniece 20 x hospitējusi rotaļnodarbības un veikusi dažādu dienas režīma momentu vērošanu, novadījusi 3 pedagoģiskās prakses studentēm, novadītas 3 pedagoģiskās sapulces Zoom vietnē attālinātā mācību laikā.
- Pedagogi apmeklējuši kopā 19 profesionālās pilnveides pasākumus – kursus, seminārus, konferences, forumus par jauno kompetenču pieeju pirmsskolas mācību satura realizēšanā. 16 pedagogi apmeklējuši seminārus un kursus par iekļaujošo izglītību, 4 pieredzes skolas. Iestādē tika rīkots N.Repinas seminārs pedagogiem “Sociālo stāstu veidošana”
- 2x gadā grupās notikušas individuālās tikšanās ar vecākiem, lai pārrunātu izglītojamo sasniegumus, uzvedību un tālāko sadarbību.
- Turpinājās mācību process un tika sniegta atgriezeniskā saite no vecākiem attālinātajā mācību laikā.
- Mācību procesā tiek sekmēta bērna personības un attīstības apzināšanās, ievērojot bērna vajadzības, intereses, spējas un pieredzi. Atbalsta komandas apspriedes ar katru grupu notika 2x gadā, bet pārējā laikā pēc nepieciešamības.  
Pedagogu vērtējums 4,5 punkti no 5 iespējamiem.
- 27.01.2020. atvērtas speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem (Izglītības programmas kods 01015511) un izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (Izglītības programmas kods 01015611)
- 02.2020. uzsācis darbu speciālais pedagogs. Iekārtots speciālā pedagoga darba kabinets.
- Sasniedzamie rezultāti mācību jomās un caurviju prasmēs izvirzīti, lai bērniem attīstītu domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi.
- Izveidoti Iekšējie noteikumi “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” Nr. 18/1-18.2 (2020. gada 28.februārī)  
Pedagogu vērtējums 4,7 punkti no 5 iespējamiem.

Vecāku aptaujas rezultāti vietnē *visidati.lv*, kas veikta 2020.gada vasarā, liecina, ka 90 % vecāku, kas piedalījās aptaujā (105), pilnībā apmierina izglītojošais un audzinošais darbs grupās - 4,51 punkti no 5 iespējamiem.

**Stiprās puses** Kritērija “Mācīšanas kvalitāte” mūsu iestādē noslēdzot 2019./2020. mācību gadu:

- ✓ Analizējot hospitācijās vēroto, apkopojot darbinieku pašvērtējumus un vecāku anketas (101 vecāks), secinām, ka mācīšanas process iestādē ir jēgpilns.
- ✓ Pedagogi realizē jauno mācību saturu, organizē integrētās rotaļnodarbības, skaidrojums un sasniedzamais rezultāts izglītojamajiem ir saprotams, piemērots tēmai un vecumposmam, kā arī individuālajām spējām un vajadzībām.
- ✓ Apstiprināti audzināšanas uzdevumi 2020.-2023.gadam.
- ✓ Dalība Vides izglītības fonda Ekoskolu programmā.
- ✓ Dalība Erasmus+ projektos.



Izglītības iestāde sadarbojas ar Mārupes novada domi, Mārupes izglītības dienestu, Pierīgas IKSP, Vides izglītības fondu FEE Latvia, VIAA, LIZDA, ar privāto partneri - pilnsabiedrību "ACANA", lai risinātu dažādus organizatoriskus, saimnieciskus un pedagoģiskus jautājumus.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Pedagogu un skolotāju palīgu tālākizglītība jauno kompetenču un iekļaujošās izglītības ieviešanā.
- ✓ Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kārtību.
- ✓ Pilnveidot pedagogu pašnovērtējuma anketas.

**Vērtējums:** Ļoti labi

#### *3.2.2. Mācīšanās kvalitāte*

Kritēriju "Mācīšanās kvalitāte" Pirmsskolas izglītības iestādē "Zeltrīti" apliecina :

- Mācību process tika organizēts vadoties pēc izvirzītajiem gada pedagoģiskajiem un audzināšanas uzdevumiem, saskaņā ar pasākumu plānu, pēc integrētā rotaļnodarbību mācību priekšmetu saraksta saskaņā ar jauno kompetenču mācību saturu.
- Pedagogi mācījās apgūt IT (robotiņi *Bluebot*, gaismas galdi), izmantoja *e-klasi*, *Zoom*, *Team Viewer Cisco Webwex Meetings* vietnes, telefonsarunas vai *WhatsApp* vietni u.c. attālinātajā mācību procesā, lai sasniegtu mācību satura uzdevumus un nodrošinātu pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto, sadarbojoties ar vecākiem.
- Mūzikas un sporta skolotājas plānoja rotaļnodarbības kopā ar grupu skolotājām, pieskaņojot tās nedēļas vai mēneša tēmai.
- 1x mēnesī notika pavāru dienas, kad izglītojamie apguva prasmes pagatavot vienkāršus ēdienus.
- 1x nedēļā pedagogi vadīja rotaļnodarbības ārā svaigā gaisā.
- Mācību procesa kvalitāti kontrolē vadītājas vietniece, hospitējot dienas režīma momentus un integrētās rotaļnodarbības.
- Tika analizēti izglītojamo apguves rādītāji izpētes kartēs e-klasē (2x gadā vai pēc nepieciešamības)
- 5-6 gadīgi bērni apmeklēja 6 grupas, no kurām 3 bija sagatavošanas grupas.
- Grupu skolotājas ir izvērtējušas bērnu sniegumu programmu apgūvē - 78 bērni sagatavoti mācību uzsākšanai 1.klasē.
- Septembrī kopsapulcēs, Iestādes padomes un vecāku sapulcēs vecāki tika iepazīstināti ar Iekšējiem kārtības noteikumiem un to pielikumiem, ar mācību gada galvenajiem pedagoģiskajiem, audzināšanas un saimnieciskajiem uzdevumiem. Jaunākā informācija pieejama iestādes mājas lapā, *Facebook* vietnē. Aktuālākā informācija individuāli tiek nosūtīta vecākiem e-klasē.
- Pedagoģiskās padomes sēdēs un atbalsta komandas sanāksmēs izvērtējam izglītojamo sasniegumus (notikušas 29 atbalsta komandas sēdes).
- Iestādes medicīnas māsa regulāri uzskaita izglītojamo kavējumus un analizē to iemeslus atbalsta komandas tikšanās reizēs.

Grūtības sagādāja piemeklēt efektīvāko mācību metodi izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības problēmām, jo skolotājām bieži nepieciešamas speciālās pedagoģijas zināšanas. Skolotājām ikdienā bija cieša sadarbība ar izglītības psihologu un skolotāju logopēdu, kas ieteica labākās metodes individuāli katram bērnam. Nepieciešamības gadījumā tika meklēti un arī saņemti atbalsti Mārupes sociālajā dienestā un bāriņtiesā.

**Stiprās puses**, noslēdzot 2019./2020. mācību gadu un apkopojot pedagogu vērtējumu ar 4,4 punktiem (no 5 iespējamiem) galvenā uzdevuma realizācijā “Īstenot un organizēt kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai bērna personības attīstībai” un vecāku aptauju ar 4,31 punktu (no 5 iespējamiem) par izglītojošo un audzinošo darbu iestādē, apstiprinās:

- ✓ Labi sagatavoti izglītojamie mācību uzsākšanai pamatizglītībā.
- ✓ Ir nodrošināts pedagoģiskais personāls, darbojas atbalsta komanda.
- ✓ Dalība Ekoskolā sniedz padziļinātas zināšanas, rosina bērnus izzināt, uzlabo mācīšanās kvalitāti. 76% vecāku uzskata par svarīgu un atbalsta darbošanos Ekoskolu proramā.
- ✓ Dalība Erasmus+ projektos papildina pedagogu zināšanas jauno tehnoloģiju pielietošanā mācību procesā, kā arī rosina mācīties un apgūt metodes iekļaujošās izglītības realizācijā.
- ✓ Ikdienā skolotājiem ir atbalsts – skolotāju palīgi.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Jāturpina darbs pie zināšanu papildināšanas par darba metodēm ar izglītojamiem, kuriem ir mācību un uzvedības grūtības sakarā ar iekļaujošo izglītību. Organizēt kursus pedagogiem un skolotāju palīgiem par metodēm darbā ar izglītojamajiem iekļaujošās izglītības aspektā.
- ✓ Turpināt apgūt prasmes darboties un pielietot jaunās tehnoloģijas (interaktīvo skārienjūtīgo tāfeli, mini projektorus, Bluebot robotiņus u.c.) un interneta vietnes mūsdienīgas rotaļnodarbības organizēšanā pirmsskolas izglītības mācību procesā.

**Vērtējums:** Ļoti labi

#### *3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa*

Analizējot 2019./2020. mācību gadu un realizējot jauno kompetenču mācību saturu, kritērijs realizējas:

- 2020. gadā apstiprināti jauni Iekšējie noteikumi Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kas nosaka iestādē vienotu pieeju bērnu mācību sasniegumu vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
- Vērtēšanas mērķis bija atbalstīt bērnus mācīšanās procesā, izzinot bērna zināšanas, izpratni, prasmes mācību jomās, caurviju prasmes, vērtībās balstītus ieradumus un noteikt katra bērna mācīšanās vajadzības, lai plānotu sasniedzamos rezultātus.
- Apkoptos e-klases datus/informāciju par bērna mācīšanos, pedagogi izmantoja turpmākai pedagoģiskā procesa plānošanai, izvirzot aizvien jaunus sasniedzamos rezultātus snieguma uzlabošanai.
- Mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir novērojumi par bērna darbību vai darba gala rezultātu.
- Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogi izmantoja līdzekļus: diagnosticējošo vērtēšanu - ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata apguves, formatīvo vērtēšanu - kārtējā vērtēšana mācību procesa gaitā; summatīvo vērtēšanu - nobeiguma vērtēšana, nosakot bērna zināšanu un prasmju apguves līmeni.
- Pedagogi sniedza atgriezenisko saiti pedagoģiskajās sēdēs (2x gadā vietnē e-klase un pēc nepieciešamības biežāk) par bērna mācīšanos vienotā audzināšanas un mācību procesā un motivēja, virzīja un atbalstīja bērnus tālākajiem sniegumiem.
- Rotaļnodarbībās pedagogi iesaistīja bērnus vērtēšanas procesā, īstenojot pašvērtēšanu un bērnu savstarpējo vērtēšanu (darbs komandā un pa pāriem).

- Tika veicināta bērnu, pedagogu un vecāku sadarbība individuālajās sarunās pēc izvērtējuma (2x gadā). Notika individuālās pārrunas ar vecākiem, ja nepieciešams, ar atbalsta komandas pedagogiem.
- Grupu skolotājas ir izvērtējušas bērnu sniegumu programmu apgūvē - 78 bērni sagatavoti mācību uzsākšanai 1.klasē.
- Sagatavošanas grupu izglītojamais (ar vecāku piekrišanu), kuriem ir mācīšanās vai uzvedības traucējumi (8 bērni), otrajā pusgadā testēja izglītības psihologs, lai apzinātu psiholoģisko gatavību skolai. Arī skolotājas logopēdes sniedza savus pārskatus par izglītojamo lasīt prasmi. Individuālajās tikšanās reizēs tika noskaidrotas bērna stiprās un ne tik stiprās jomas, pie kurām turpmāk jāpiestrādā, 3 izglītojamie turpināja mācības sagatavošanas grupā otru gadu.
- Notika 29 atbalsta tikšanās sanāksmes. Atbalsta komanda kopā ar grupu pedagogiem un vecākiem izstrādāja 3 individuālo mācību plānus (divi izglītojamie programmas kods 01015511, un 1 izglītojamais programmas kods 01015611) un 1 individuālo mācību plānu izglītojamajam ar uzvedības problēmām, saskaņā ar speciālistu ieteikumiem.
- PII “Zeltrīti” izglītojamiem, beidzot pirmsskolas izglītības programmu, tika izdots diploms, izziņa par programmas apguvi un rakstisks pedagogu sagatavots apraksts par izglītojamā sasniegumiem fiziskajā, psihiskajā un sociālajā attīstībā.
- Attālinātais mācību process apgrūtināja objektīvu novērtēšanu, jo ne visi vecāki sniedza uzdotā atpakaļsaiti, bet pagarinātais mācību gads jūnija mēnesī ļāva apgūt iekavēto.

#### **Stiprās puses 2019./2020. mācību gadā:**

- ✓ Pedagogu vērtējums 4,7 punkti jautājumā “Mācību sniegumu vērtēšanas metodiskie paņēmieni, bērnu mācību sniegumu vērtēšanas kārtība” liecina, ka pedagogi pārzin izglītojamo vērtēšanas kārtību, un Iestādē tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.
- ✓ 89,4% vecāku aptaujā apliecinā, ka vienmēr savlaicīgi un pilnā apjomā saņem informāciju par to, kas notiek bērna grupā un par to, kas tiek plānots. Tas liecina, ka vecākiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem tiek nodrošināta regulāra informācija- atpakaļsaite par izglītojamā sasniegumiem.
- ✓ Atbalsta komanda iesaistās vērtēšanas procesā un individuālo mācību plānu sastādīšanā, kas palīdz darbā ar speciālo pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem un izglītojamajiem ar mācību un uzvedības traucējumiem. 81,2 % vecāku ir apmierināti ar uzmanību un laiku, ko pedagogi (grupas skolotāji, atbalsta personāls – logopēds, psihologs, speciālais pedagogs) ikdienā individuāli pievērš bērnam.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Pievērst uzmanību formatīvajam ikdienas izglītojamo snieguma vērtējumam – vērojumam.
- ✓ Turpināt izglītojamo vērtēšanas procesā kopīgi strādāt ar atbalsta komandu un vecākiem.
- ✓ Pedagogu tālākizglītība pedagoģiskā procesa individualizācijā.

**Vērtējums:** Labi

### 3.3. Joma: Izglītojamo sasniegumi

2019./2020. mācību gadā Iestādē Covid-19 vīrusa ārkārtējās situācijas valstī laikā no marta līdz jūnijam, nebija iespējams realizēt visus ieplānotos pasākumus: mazo vokālistu konkursus “Zelrītu Cālis” un “Mārupes Cālis”, vecvecāku pēcpusdienas, Talantu konkursu, Ģimeņu sporta spēles, novada svētkus “Ar vasaru sauajā!”, kā arī nenotika pulciņu atskaites koncerti, kā katru gadu. Nevarējām atzīmēt ar ciemiņiem plānoto mūsu iestādes 10. dzimšanas dienu 1. jūnijā. Arī sagatavošanas grupu izlaidumi tika organizēti citā formā - ārā bez vecāku klātbūtnes, jaukā un sirsnīgā pasākuma formā ar pārsteiguma elementiem, kas radīja bērniem prieku un pozitīvas emocijas.

- Skolotājas ikdienā sniedza katram bērnam atbalstu ar uzslavām, uzmundrinājumu, iedrošinot tālākajai izzinošai darbībai. Izglītojamo sasniegumus ikdienas rotaļnodarbībās (radošie darbi- zīmējumi, aplicējumi, veidojumi, u.c.) vecāki varēja aplūkot grupā un izstādēs: “Mans lepnums - mana valsts!”, bērnu radošo darbu izstādē “Vasaras olimpisko spēļu talismans!”, Erasmus+ projektos paveiktais, Ekoskolu “Bioloģiskā daudzveidība” grupu prezentācijās.
- Sarunās ar vecākiem tika analizētas izglītojamā prasmes, iemaņas un attieksmes atbilstoši bērna vecumposmam.
- Ja skolotājas pamana bērna spējas mākslā, matemātikā, sportā, mūzikā u.c. tad iesaka vecākiem apmeklēt atbilstošus interešu izglītības pulciņus.
- Priece izglītojamo sasniegumi Ekoskolas izvirzīto uzdevumu realizācijā. Vides izglītības mācību procesā bērni piedalījās ar prieku, veica eksperimentus, pētīja bioloģisko daudzveidību iestādes āra teritorijā, piedalījās āra pedagoģijā, projektos.
- Izglītojamo mācību procesa sasniegumi ir cieši saistīti ar iestādes ikdienas apmeklējumu.

Mēnesis	PII vidējais apmeklējums grupā 9 mēnešos septembris – maijs	
	bērni	%
Septembris	19.80	82.50 %
Oktobris	18.65	77.71 %
Novembris	19.04	79.33 %
Decembris	15.61	65.04 %
Janvāris	18.06	75.25 %
Februāris	18.05	75.20 %
Marts	Covid -19 ārkārtas situācija 8.13	33.88 %
Aprīlis	Dežūrgrupas darbs 0,36	1.5 %
Maijs	Dežūrgrupas 7.75	32.29 %
<b>Kopā:</b>	<b>18.20</b>	<b>75.84 %</b>

2. tabula. PII vidējais apmeklējums grupā 2019./2020. mācību gadā (septembris –marts)

#### Stiprās puses :

- ✓ Lepojamies ar mācību sasniegumiem Ekoskolā – iegūts 4. Zaļais karogs.
- ✓ Izveidoti Iekšējie noteikumi “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.
- ✓ Mācību sasniegumi tiek atzīmēti e-klasē.

#### Turpmākā attīstība:

- ✓ Nepietiekami programmu apguvuši bērni, kuri slimības dēļ neregulāri apmeklējuši iestādi un kuriem ir mācīšanās un uzvedības grūtības. Turpināt pievērst uzmanību izglītojamo kavējumu attaisnojuma iemesliem, analizēt tos, sadarboties ar vecākiem, ja nepieciešams iesaistīt atbalsta komandu.
- ✓ Organizēt pasākumus, kur katram bērnam būtu iespējams parādīt savu talantu vai īpašu prasmi.

**Vērtējums:** Labi

### 3.4. Joma: Atbalsts izglītojamajiem

#### 3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

Pirmsskolas izglītības iestādē “Zeltrīti” 2019./2020. mācību gadā joma “Atbalsts izglītojamajiem” īstenojās:

- Iestādē darbojas atbalsta komanda, kas regulāri apzināja izglītojamo fiziskās, psiholoģiskās un sociāli pedagoģiskās vajadzības – izglītības psihologs, skolotāji logopēdi, speciālais pedagogs, vadītājas vietniece izglītības jomā, izglītības iestādes māsa, vadītāja. Šogad izglītības psiholoģe turpināja apgūt Marte Meo metodi, sniedza ieteikumus/rekomendācijas situāciju risināšanai, izmantojot jaunākās atziņas un efektīvākas metodes psiholoģijā.

Darbības veids	Reižu skaits
<b>1.Psiholoģiskā izpēte</b>	<u>Testēšana - 25:</u> 8 – psiholoģiskā gatavība skolai 8 – intelekta tests WISC-IV 3 – Minhenes funkcionālā diagnostika 2 – Ahenbaha tests (bērna uzvedības novērtēšanas aptauja) 5 – “mazās metodikas” <u>Novērošana - 30</u>
<b>2.Psihologa atzinumi</b>	14
<b>3.Konsultācijas:</b>	
1) Bērnam individuāli	31
2) Vecākiem	84 t.sk. Marte Meo video analīze
3) Vecākiem kopā ar bērnu	11 (Marte Meo)
4) Personālam	189
<b>4.Psiholoģiskās palīdzības sniegšana individuāli, grupā, iestādē.</b>	1) Psiholoģiskās palīdzības sniegšana adaptācijas periodā 3-gadniekiem (sept. - nov.) 2) 42 psiholoģiskās palīdzības sniegšanas gadījumi 4, 5 un 6-gadnieku grupās, skolotājām un vecākiem (t.sk. attālināti). 3) Dalība 4 vecāku sapulcēs. 4) Noorganizēts speciālās pedagoģes Nellijas Repinas seminārs/darbnīca “Sociālie stāsti”. 5) 8 individuālas pārrunas ar izglītojamo vecākiem un grupas skolotājām. 6) 10 individuālas pārrunas ar vecākiem un iestādes vadītāju. 7) Sadarbība ar Bāriņtiesas psihologu un ABA terapeitu. 8) Erasmus+ projekta “Īpašais laiks īpašiem bērniem” īstenošana sadarbībā ar Mārupes pamatskolu un Skultes sākumskolu.
<b>5. Darbs atbalsta komandā</b>	Atbalsta komandas vadīšana. 29 atbalsta komandas sanāksmes. Dalība 3 individuālo mācību plānu izstrādē un realizēšanā.

3. tabula. Izglītības psihologa atbalsts PII “Zeltrīti” 2019./2020.mācību gadā

- Izglītojamo vecākiem un aizbildņiem ir pieejama Pierīgas pedagogiski medicīniskā komisija, lai noteiktu izglītojamajam piemērotāko izglītības programmas kodu. Vecāki ir informēti par kārtību, kādā var vērsties pēc palīdzības pedagogiski medicīniskajā komisijā. 3 izglītojamie tika nosūtīti uz pedagogiski/medicīnisko komisiju.
- Tika atvērta speciālā pedagoga štata vieta un iekārtots speciālā pedagoga kabinets. Speciālais pedagogs veica novērošanas un individuālās nodarbības ar speciālās pirmsskolas izglītības programmas bērniem, kā arī izglītojamiem ar mācību un uzvedības problēmām.
- Skolotāji logopēdi veica individuālās nodarbības izglītojamo valodas korekcijā. Prioritāte ir speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem un izglītojamiem obligātajā pirmsskolas sagatavošanā skolai.
- Izglītības iestādes māsa sekoja, kā tiek ievērotas iestādes sanitāri higiēniskās normas, konsultēja darbiniekus un vecākus jautājumos, kas saistīti ar veselību, ēdināšanu un izglītojamo higiēnu, veica izglītojamo ikdienas apmeklējuma uzskaiti. Izglītības iestādes mātai ir savs kabinets (darba laiks no 8:00 līdz 17:00) un telpa, kurā, ja nepieciešams, izolēt saslimušu bērnu, kamēr ierodas vecāki. Izglītojamo medicīnas kartes un izziņas par individuālajām vajadzībām tiek uzglabātas izglītības iestādes mātas kabinetā.
- Covid-19 ārkārtas situācijas laikā tika pārkārtota bērnu atvešana un aizvešana mājās līdz iestādes durvīm, neienākot grupā.
- Darbinieki ir noklausījušies kursus par bērnu tiesību aizsardzību, un zina, kā rīkoties situācijās, kad konstatēta vardarbība pret bērnu. Mācību gada laikā ir bijusi nepieciešamība sadarboties ar Mārupes novada sociālo dienestu un Mārupes novada bāriņtiesu, kā arī ar Mārupes izglītības dienestu, lai risinātu izglītojamo uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus.
- Apstiprināti jauni Iekšējās kārtības noteikumi ar pielikumiem. Tie ir pieejami iestādē grupās un PII “Zeltrīti” mājas lapā.
- Uzsākot jauno mācību gadu, novada darba drošības speciālists atjaunoja darbinieku zināšanas par darba drošību un ugunsdrošību, par ko tiek veikti paraksti darba drošības instruktažas žurnālā.
- Iestādes darbinieki ir noklausījušies kursus par pirmās palīdzības sniegšanu. 2x gadā tika rīkota ugunsdrošības mācību trauksme. Iestādes gaitenīs ir izvietoti evakuācijas plāni un atbilstošas norādes par izeju no iestādes .
- Iestāde rūpējas par drošu vidi. Ārpusē ir uzstādītas 4 kameras, kas filmē abus ieejas vārtus iestādes teritorijā un automašīnu stāvvietu. Ieiešana pa vārtiem un iestādē ir ar kodiem, kurus izsniedz vecākiem un darbiniekiem. Iestādes dežuranti - AS “Hausmaster” darbinieki - vēro kameras un pārliecinās, lai pirmsskolas izglītības iestādē neiekļūst nepiederošas personas. Iestādes darbinieki atzīmējas pie dežuranta žurnālā, cikos atnāk un cikos aiziet no iestādes. Par tehnisko iekārtu drošību iestādē, kā arī par bērnu āra rotaļlaukuma konstrukciju drošību atbild AS “Hausmaster”, kuras speciālisti veic regulārās pārbaudes, apkopes un remontdarbus.
- Šogad veikti remontdarbi āra vārtiņu kodiem, labotas konstrukcijas, krāsoti soliņi un atkritumu kastes, nomainītas vecāku ieejas durvis, pārkrāsoti galdi ēdamtelpā, veikti nelieli kosmētiskie remontdarbi ēdamtelpā un gaitenī pie halles, nomainīts apkures katls.
- Katrai grupai iestādē atbilstoši vecumam ir savi kārtības noteikumi, kuri ikdienā tiek mērķtiecīgi izrunāti.

**Stiprās puses :**

- ✓ Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, drošības instrukcijas, kā arī citi iekšējie normatīvie akti.
- ✓ Vecāku aptaujā jautājumā “Cik droši jūtaties par savu bērnu, kad viņš atrodas pirmsskolas iestādē?” 92% apliecina, ka Izglītības iestādes vide ir droša.
- ✓ Iestādē darbojas atbalsta komanda.  
90% vecāku aptaujā apliecina, ka pedagogi ņem vērā bērna veselību un vajadzības.
- ✓ Izglītojamajiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana, atbilstošas diētas.  
81% vecāku apmierina ēdināšanas pakalpojuma kvalitāte.

**Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt bērniem nostiprināt saskarsmes prasmes ar spēles “Mācīties, draudzēties, spēlēties” palīdzību.
- ✓ Izglītības psihologs turpina pielietot Marte Meo metodi darbā ar pedagogiem, bērniem un vecākiem.

**Vērtējums :** Ļoti labi.*3.4.2. Atbalsts personības veidošanā*

PII “Zeltrīti” mācību process notika, vadoties pēc jauno kompetenču mācību satura un iestādes audzināšanas programmas.

- Šajā mācību gadā skolotājas plānoja savu darbu, uzsvāru liekot uz patriotisma jūtu audzināšanu un piederības Latvijas valstij stiprināšanu.
- Mācību gadā plānotie uzdevumi un pasākumi bija pakārtoti Iestādes 10.dzimšanas dienai un Erasmus+ projekta “Full Steam Ahead” dalībnieku uzņemšanai Latvijā. Bērni pētīja valstis : Norvēģiju, Spāniju, Igauniju, Lietuvu, Īriju.
- Latviešu gadskārtu svētki – Mārtiņi, Ziemassvētki, Meteņdiena tika atzīmēti mācoties latviešu tautas dziesmas, dejas un rotaļas. 17. novembrī svinējām Latvijas dzimšanas dienu, visām grupām dziedot himnu un izjutot kopā būšanas spēku, iepazīt latviešu tautas instrumentus, spēka zīmes, zīmējām mūsu mīļo Latviju. 1.jūnijā svinējām Iestādes 10.dzimšanas dienu.
- Ekoskolas ietvaros noritēja rotaļnodarbības, kas popularizēja veselīgu dzīvesveidu, rosināja izzināt bioloģisko daudzveidību, pētīt augus āra laukumā.
- Ikdienā grupu skolotājas sadarbojās ar mūzikas un sporta skolotājām, organizējot radošās darbnīcas un pasākumus kopā ar vecākiem, lai stiprinātu ģimenes saites (Ziemassvētku radošās darbnīcas, tēvu diena, izlaidumi, baltā galdauta svētki, ekskursijas u.c.).
- Visi iestādes bērni un darbinieki piedalījās Olimpiskajā dienā, sportoja Sniega dienā, piedalījās ekoskolu Rīcības dienās, projektos un akcijās (Silto džemperu diena, Āra izglītības diena “Palīdzēsim pasaulei” u.c.), kas stiprināja mūsu Iestādes kopības sajūtu.
- Katru mēnesi līdz martam mūs apciemoja profesionāli mākslinieki ar koncertiem un leļļu teātriem.
- Pēcpusdienās mūsu iestādes bērni līdz martam apmeklēja interešu izglītības pulciņus, kurus apmaksāja vecāki (dziedāšana, sporta dejas, tautas dejas, angļu valoda, krievu valoda, robotika, ritmika un kustība).

**Stiprās puses:**

- ✓ Dalība Ekoskolā nodrošināja izglītojamiem iespēju apgūt pamatus vides izglītībā, iedziļinoties tēmā “Bioloģiskā daudzveidība”

- ✓ Kopīgie pasākumi nostiprināja patriotisma jūtas un kopības sajūtu.
- ✓ Dalība Erasmus+ projektā “Full steam Ahead” papildināja izglītojamo zināšanas par Norvēģiju, Spāniju, Īriju, Lietuvu un Igauniju.
- ✓ Izglītojamiem ir plašs interešu izglītības pulciņu piedāvājums.

**Turpmākā attīstība:**

- ✓ Gatavojoties iekļaujošai izglītībai, izglītot bērnus, pedagogus un vecākus par speciālo pirmsskolas programmu bērnu pieņemšanu pirmsskolas izglītības grupās.
- ✓ Turpināt izglītot bērnus un sabiedrību par vidi un apkārtni, darbojoties Ekoskolu programmā.

**Vērtējums:** Ļoti labi

### 3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

2019./2020. macību gadā “Atbalsts karjeras izglītībā” Pirmsskolas izglītības iestādē PII “Zeltrīti” realizējās:

- Karjeras izglītība īstenojās saskaņā ar pedagoģiskā darba galvenajiem uzdevumiem un audzināšanas plānu, ko koordinē vadītājas vietniece izglītības jomā un realizē pedagogi grupās rotaļnodarbībās, mācību ekskursijās, izzinošajās pastaigās, vecāku profesiju nedēļās.
- Sporta skolotāja iepazīstināja izglītojamos ar dažādiem sporta veidiem un ar tiem saistītajām profesijām. Futbola sporta skolas “Metta” treneri 1x mēnesī vada vecāko grupu izglītojamajiem nodarbības sportā.
- Mūzikas skolotājas iepazīstināja ar mūziku saistītajām profesijām. Līdz martam katru mēnesi Iestādē notika izglītojoši koncerti vai leļļu izrādes bērniem.
- Septembrī izglītojamie nostiprināja zināšanas par tuvāko vidi, par iestādes telpām, to atrašanās vietu un nozīmi, un iepazīnas ar profesijām, kādās strādā šo telpu darbinieki (lietvede, dežurants, sētnieks, virtuves darbinieki, medmāsa u.c.).
- Priekšstatu par profesijām sniedza vecāki, prezentējot grupās savu darbu un organizējot ekskursijas uz darba vietām (Lidosta “Rīga”, Mārupes pasta nodaļa). 88.8% vecāku aptaujā apstiprina, ka ir gatavi darboties Iestādes padomē, palīdzēt grupas pedagogiem pasākumu sagatavošanā, organizēt un vadīt radošās nodarbības, svētkus, ekskursijas, izglītojošus pasākumus.
- Skolotājas organizēja plānveidīgas mācību pastaigas (18) un (9) ekskursijas (Latvijas nacionālā bibliotēka, Tīraines staļļi, Cenas Tīreļa purva laipa, Brīvdabas muzejs, Lidosta “Rīga”, Mārupes pasta nodaļa 2x, Rīgas Zoo, Annas koku skola utt.), kur bērni iepazīna dažādas profesijas un iepazīnās ar Bioloģisko daudzveidību.
- Muzikāli apdāvinātiem bērniem bija iespēja apmeklēt mūzikas un deju pulciņus, sadarboties ar Mārupes mūzikas un mākslas skolu.

**Stiprās puses:**

- ✓ Ekskursijas (9) un pastaigas (18) veicināja izglītojamajiem interesi par dažādām profesijām
- ✓ Sadarbība ar vecākiem palīdz bērniem padziļināt zināšanas par profesijām.

**Turpmākā attīstība:**

- ✓ Pievērst uzmanību profesijām, kas saistītas ar 2020./2021. mācību gada Ekoskolas izvēlēto tēmu “Transports”.
- ✓ Visu vecuma grupu bērni, izņemot 3 gadīgu grupu izglītojamie, dodas izglītojošās pastaigās tuvākajā apkārtnē.

**Vērtējums:** Ļoti labi



### 3.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

2019./2020. mācību gadā kritērijs realizējās:

- Atbilstoši izglītojamo vecumposma saturam, spējām, individuālajai pieredzei un vajadzībām, sekmējot katra bērna attīstību. Izglītojamais apguva prasmes un iemaņas sadarbībā ar pedagogu interaktīvā pedagogiskā procesā rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu un bērna patstāvīgā darbībā, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.
- Izglītības programmu mācību satura apguvei pedagogi izmantoja attīstību veicinošu vidi, daudzveidīgas mācību metodes un darba organizācijas formas, piemērotus mācību līdzekļus. Rīta periodā tika sagatavoti uzdevumi ar vairākiem līmeņiem. Speciālo izglītības programmu izglītojamie darbojās pēc individuāli sastādīta mācību plāna.
- Pedagogi stādāja komandā ar izglītības psihologu un skolotāju logopēdu, speciālo pedagogu, kuri veica izpēti (ar vecāku atļauju) un sniedza atbalstu izglītojamajam individuālajās nodarbībās, ja tās ir nepieciešamas. Atbalsta personāls konsultēja skolotājas un skolotāju palīgus, sniedzot praktiskus padomus mācību procesam. Tika sastādīti 3 individuālie mācību plāni.
- Talantīgajiem bērniem skolotāji piedāvāja papildus uzdevumus. Pedagogi izglītojamies, darbojoties ar Gaismas galdiem, iesaistīja komandas darbā, iedrošinot uzstāties, prezentēt, vadīt pasākumus u.c.
- Iestādē mācību procesā kopā ar skolotājam strādāja skolotāju palīgi, kas ļāva vairāk diferencēt uzdevumus un veikt individuālo darbu. Mācību procesā skolotāji sniedza atbalstu izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās vai uzvedības grūtības, vai arī kavējumi sakarā ar slimošanu. Šiem bērniem bija nepieciešams individuālais atbalsts, tādēļ skolotāja to plānoja visas dienas garumā, ņemot vērā bērna attīstības līmeni, vajadzības un spējas.
- Izglītības iestādes māsa sniedza atbalstu ar ēdināšanu saistītos jautājumos, kā arī, ja izglītojamajam veselības problēmu dēļ nepieciešams uz laiku nomainīt atrašanās vidi.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Integrētais mācību process ļauj strādāt ar izglītojamo individuāli un diferencēt uzdevumus.  
92% pedagogu ir novērtējuši savu "prasmī novērtēt izglītojamā spējas un realizēt nepieciešamo individuālo darbu talantīgajiem bērniem un bērniem ar mācīšanās un uzvedības traucējumiem" uz 4.6 punkti no 5 iespējamiem, kas liecina par uzdevumu diferencēšanu un piemeklēšanu atbilstoši izglītojamā līmenim.
- ✓ Kvalitatīvi strādā atbalsta personāls.  
81.2% vecāku aptaujā ir pilnībā apmierināti "ar laiku un uzmanību, ko pedagogi (grupas skolotāji, atbalsta personāls - logopēds, psihologs, speciālais pedagogs) ikdienā individuāli pievērš bērnam".

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt pievērst pastiprinātu uzmanību mācību procesā ne tikai ar izglītojamajiem ar mācību un uzvedības grūtībām, bet arī talantīgajiem izglītojamiem.

**Vērtējums:** Labi

### 3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

2019./2020. mācību gadā kritērijs “Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām” realizējās:

- 2019./2020. mācību gadā 27.02.20 PII “Zeltrīti” uzsāka realizēt speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem 01015511 un izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem 01015611.
- Kamēr izglītojamais, kuram novērotas mācību, uzvedības vai emocionālās grūtības, vēl nav izgājis pedagoģiski medicīnisko komisiju, strādāja atbalsta komanda un tika noteikti atbalsta pasākumi. 3 izglītojamiem tika sagatavoti dokumenti pedagoģiski medicīniskai komisijai.
- 4 izglītojamiem tika veidoti individuālie izglītības programmas apguves plāni: 2 izglītojamiem valodas programmā, 1 izglītojamam ar jauktiem attīstības traucējumiem un 1 ar uzvedības traucējumiem.
- Ar 12.2019. Iestādē uzsāka darbu speciālais pedagogs.
- Atbalsta sniegšanai izglītojamiem, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi, iestādē tika iekārtots speciālā pedagoga kabinets.
- Arī izglītības iestādes māsas kabinetā ikdienā, pēc nepieciešamības, tika sniegts atbalsts bērniem ar uzvedības traucējumiem.
- Skolotājas logopēdes (1,5 slodze) katru septembri pārbauda izglītojamus, un priekšroka tiek dota vispirms 5-7 gadīgiem bērniem 2x nedēļā apmeklēt rotaļnodarbības logopēdu kabinetā. Logopēdes konsultē pārējo izglītojamo, kam nepieciešams logopēds, vecākus.
- Individuālās nodarbības Iestādē turpinājās labiekārtotā skolotāja logopēda kabinetā un izglītības psihologa kabinetā.

#### Skolotāju logopēdu (1,5 slodze) darbs 2019./2020. mācību gadā:

- ✓ Skolotāji logopēdi veica individuālās nodarbības izglītojamo valodas korekcijā. Prioritāte ir speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem un izglītojamiem obligātajā pirmsskolas sagatavošanā skolai.
- ✓ Izziņāta un analizēta 277 iestādes bērna runas un valodas attīstības struktūra, no tiem runas un valodas traucējumi tika konstatēti 118 (42%) bērniem.
- ✓ 13 bērniem trīs reizes un 25 bērniem divas reizes gadā noteikti Dibels Next agrīnās lasītprasmes rādītāji.
- ✓ Uzsākts korekcijas darbs 45 bērniem.
- ✓ Korekcijas darbs pabeigts 15 bērniem.
- ✓ Veiktas 128 individuālās konsultācijas bērnu vecākiem, veicinot pozitīvu sadarbību un nodrošinot vienotu pieeju bērnu valodas un runas korekcijā, lasītprasmes veidošanā.
- ✓ Mācību gada laikā tika uzrakstīti 4 logopēda atzinumi iesniegšanai Pedagoģiski medicīniskajā komisijā.
- ✓ Mācību gada laikā notikušas 126 individuālās sarunas ar vecākiem.
- ✓ Covid-19 ārkārtas situācijas laikā tika sniegts atbalsts un notika konsultācijas attālinātā veidā.
- Izglītības psihologs sniedza atbalstu bērniem un vecākiem adaptācijas laikā, vēroja bērnus, konsultēja pedagogus, darbiniekus un vecākus, kabinetā darbojās ar bērniem individuāli, izmantojot arī Marte Meo metodes.
- Mācību gadā notika 29 atbalsta komandas tikšanās reizes.

- Notika darbs ar bērniem ar mācību, uzvedības un psiholoģiski emocionālām grūtībām. Skolotājas gatavoja piktogrammas un sociālos stāstus, mācību līdzekļus, kuri nepieciešami individuālajam darbam.
- Izglītojam darbiniekus: 28.11.20. pedagogiem tika organizēts speciālās pedagoģes Nellijas Repinas seminārs/darbnīca “Sociālie stāsti”.
- 2 pedagogi apmeklēja Erasmus+ projekta “Īpašais laiks īpašiem bērniem” kursus Maltā”. Izglītības psihologs apmeklēja kursus Čehijā, Prāgā “Understanding Autism Spectrum Disorders”.
- Covid-19 ārkārtas situācijas laikā tika sniegts atbalsts attālinātā veidā.
- Sadarbojāties ar Mārupes Izglītības dienestu, Sociālo dienestu, Mārupes novada Bāriņtiesu, Pierīgas IKSP, IKVD, IZM u.c.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Izglītojamiem ar mācību, uzvedības un emocionālām grūtībām ir nepieciešamais atbalsts. Atbalsta komandas darbs pilnveidojas – pievienojies speciālais pedagogs. 81.2% vecāku aptaujā ir pilnībā apmierināti “ar laiku un uzmanību, ko pedagogi (grupas skolotāji, atbalsta personāls-logopēds, psihologs, speciālais pedagogs) ikdienā individuāli pievērš bērnam”

#### **Turpmākā darbība:**

- ✓ Papildināt materiālo bāzi speciālā pedagoga kabinetā, iegādājoties Montessori pedagoģijas izstrādātos mācību līdzekļus.
- ✓ Organizēt kursus pedagogiem un skolotāju palīgiem speciālajā pedagoģijā.

#### **Vērtējums:** Ļoti labi

### *3.4.6.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni*

2019./2020. mācību gadā kritērijs “Sadarbība ar izglītojamā ģimeni” realizējās:

- Sadarbība ar izglītojamā ģimeni notika saskaņā ar Pedagoģiskā darba Pasākumu plānu 2019./2020. nepārtraukti, arī Covid -19 valstī noteiktajā ārkārtas situācijas laikā. Notika plaša informācijas apmaiņa gan platformā e-klase, gan iestādes e-pastā, gan grupu *WhatsApp*, kur skolotājas ievietoja ikdienas foto, *www.zeltriti.lv* mājas lapā, *Facebook* vietnē u.c. Darbojās vecāku stendi, notika vecāku individuālās tikšanās, kopsapulce (1x), grupu vecāku sapulces (vidēji šogad 2x gadā), Iestādes padomes sēde (1x), grupu un iestādes pasākumi, svētki, ekskursijas u.c. Skolotāji rīkoja vecāku sapulces, kur iepazīstināja vecākus ar mācību gada uzdevumiem, plānotajiem pasākumiem, analizēja audzināšanas un pedagoģisko darbu, uzklusēja vecāku priekšlikumus, kopīgi plānoja ekskursijas, radošās darbnīcas un citus saliedēšanas pasākumus kopā ar bērniem. 92% pedagogu savu sadarbību ar vecākiem novērtējuši vidēji ar 4.6 punktiem no 5 iespējamiem. 90% vecāku aptaujā apliecina, ka savlaicīgi un pilnā apjomā saņem informāciju par to, kas notiek bērna grupā un to, kas tiek plānots.
- Iestādes administrācija rīkoja kopsapulces pa vecuma grupām, kur iepazīstināja ar iestādes iekšējiem kārtības noteikumiem, gada galvenajiem uzdevumiem un citiem jaunumiem izglītības jomā. Trīs jaunuzņemto 3 gadīgo bērnu grupās sapulces kopā ar administrāciju noritēja atsevišķi, piedaloties arī izglītības psihologam, kurš aktualizē jautājumus pr adaptācijas periodu.
- Iestādes administrācijas pieņemšanas laiki un kontakti atrodami PII “Zeltrīti” mājas lapā.

- Atbilstoši reglamentam, darbojas Iestādes padome (šogad 1x gadā). Iestādes padomes priekšsēdētāju ievēlē no vecāku vidus. Iestādes padomes sēdēs tika risināti jautājumi par izglītojamo drošību, veselību, mācību procesu, iestādes un vecāku sadarbību u.c. Vecāki seko līdzīgi mācību procesam un izsaka priekšlikumus darbības uzlabošanai. Vecāki droši var vērsties pie jebkura iestādes administrācijas pārstāvja, atbalsta komandas. Covid -19 valstī noteiktajā ārkārtas situācijas laikā nebija iespējams sasaukt mācību gada nobeiguma sēdi iestādē, tādēļ sagatavotās prezentācijas par padarīto iestādē, tika aizsūtītas uz e-pastiem.
- Ar vecāku atbalstu tika organizēta labdarības akcija BKU slimnīcas bērniem.
- Grupās organizētas radošas darbnīcas ar vecākiem (kroņu gatavošana, Ziemassvētku dāvanu gatavošana u.c.) Reizēm aicinām vecākus kopā ar bērniem sagatavot kādu materiālu izstādei.
- Attālinātajā mācību procesā daudzi vecāki veiksmīgi tika galā ar pedagogu sūtītajiem uzdevumiem bērniem.
- Vecāku aptaujas jautājumā "Kādos veidos visbiežāk saņemat informāciju no iestādes/grupas?" sakārtojās atbilžu varianti:
  1. Whatsapp – 85 vecāki 28.4%
  2. [www.e-klase](http://www.e-klase) – 54 vecāki 18.1%
  3. Vecāku sapulces – 49 vecāki 16.4%
  4. Individuālās sarunas/paārrunas – 46 vecāki 15.4%
  5. Informatīvais stends grupā – 37 vecāki 12.4%

Var secināt, ka Covid-19 valstī noteiktajā ārkārtas situācijas laikā, komunikācija ar vecākiem noritēja pārsvarā Whatsapp un e-klase vietnēs.

- Savukārt uz jautājumu "Kādas, pēc jūsu domām, ir visefektīvākās darba formas ar vecākiem pirmsskolas iestādē" sarindoja atbildes:
  1. Individuālās sarunas/pārrunas – 86 vecāki 37.9%
  2. Vecāku sapulces – 60 vecāki 26.4%
  3. Atvērto durvju dienas/ tklātās nodarbības – 33 vecāki 14.5%
  4. Kopīgi svētki, pasākumi – 32 vecāki 14.1%
  5. Vecāku skoliņa-semināri,meistarklases utt. – 14 vecāki 6.2%
 Citas atbildes - *e-klase, Whatsapp, elektroniska saziņa*

Te secinājums, ka vecākiem ir svarīgas individuālās sarunas/pārrunas par bērna sniegumu mācību satura apguvē.

- Priece vecāku vēlme iesaistīties pirmsskolas iestādes dzīvē:
  1. Palīdzēt grupas pedagogiem (telpu noformēšanā, pasākumu sagatavošanā u.c.) – 65 vecāki 48.5%
  2. Piedalīties (organizēt, vadīt) radošajās nodarbībās, svētkos, ekskursijās, izglītojošos pasākumos u.c. – 38 vecāki 28.4%
  3. Darboties Izglītības iestādes padomē – 16 vecāki 11.9%
  4. Cits - 15 vecāki 11.2%  
 ("Atbalstīt finansiāli, morāli, materiāli, grūti apvienot ar darbu, nav laika, nēsmu gatavs, piedalīties b/d rīkotajos pasākumos, nav atbilstoša laika rezerves, ja pedagogi jautā palīdzību, tad vienmēr gatavi 100% ..." u.c.)

#### **Stiprās pusēs:**

- ✓ Izglītības iestāde sadarbībai ar vecākiem izmanto dažādas komunikācijas formas.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Pilnveidot vecāku un darbinieku anketēšanu, lai uzlabotu iestādes mācību procesu.

- ✓ Pilnveidot zināšanas jauno IT jomā, lai meklētu citas saziņas formas attālinātā mācību laikā.

**Vērtējums :** Ļoti labi

### 3.5. Joma: Iestādes vide

#### 3.5.1. Mikroklimats

Pirmsskolas izglītības iestādei PII “Zeltrīti” ir savs karogs, logo un himna, kuru viss kolektīvs un izglītojamie dzied 1.jūnijā – mūsu iestādes dzimšanas dienā, kā arī citos svētkos. Izlaidumu grupu izglītojamajiem tiek dāvinātas nozīmītes ar iestādes logo. Izglītības iestādes PII “Zeltrīti” pedagogi ar savu dalību ESF un citos starptautiskos projektos iznesuši Mārupes un Latvijas vārdu Eiropā. Izglītības iestādes kolektīvs savstarpēji strādā, lai veidotu mierīgu un labvēlīgu iestādes mikroklimatu gan darbiniekiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem. Kopējos pasākumos ar vecākiem tiek domāts par sirsnīgu gaisotni. Tiek uzturētas tradīcijas – svinēti gadskārtu svētki, Olimpiskā diena ar kopējo rīta vingrošanu un sportiskām aktivitātēm, Ekoskolu rīcības dienas, Latvijas dzimšanas diena, Ziemassvētki, Sniega diena, Eko skolas pasākums, Izteiksmīgas runas konkurss “Skani, mana valodiņa”, mazo vokālistu konkurss “Zeltrītu Cālis”, Māmiņu dienas koncerti, Ģimeņu sporta svētki (sagatavošanas vecuma grupām), izlaidumu pasākumi. Kopīgi rūpējamies par saudzīgu attieksmi pret dabu – vācam makulatūru, izlietotās baterijas, braucam stādīt mežu u.c. Iestādē ir Ētikas kodekss, kas nosaka, kā savstarpēji jāizturas katram darbiniekam izglītības iestādē. Personāls ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus. Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu. Grupas noteikumi piktogrammu veidā rosina izglītojamos uz pozitīvu uzvedību. Problēmsituācijas tiek risinātas, balstoties uz iekšējiem un ārējiem normatīvajiem aktiem. Jauniem darbiniekiem tiek sniegta izsmēloša informācija par veicamiem pienākumiem (amata apraksts, darba līgums, iekšējie noteikumi u.c.), kā arī atbalstoša uzraudzība pārbaudes laikā. Administrācija sniedz padomus un atbalstu, pieejams arī izglītības psihologa atbalsts. Jaunie izglītojamie grupās adaptējas ar skolotāju, skolotājas palīga un izglītības psihologa palīdzību, ja tā nepieciešama.

Izglītības iestādē pie aktu zāles ir vieta ar Latvijas simboliem un Valsts prezidenta portretu. Katrā grupā ir Latvijas valsts simbolu stends. Iestādes izglītojamie piedalās Mārupes novada pasākumos ar dziesmām un dejām.

Izglītības iestādē ir tradīcijas kopējiem darbinieku pasākumiem – Ziemassvētki, pieredzes apmaiņas ekskursija vasarā, Zinību diena, Skolotāju diena, 8. marta svētki, mācību gada noslēguma sapulces, mācību gada noslēguma saliedēšanas pasākums. Oktobrī vadītāja tiek ar katru skolotāja palīgu, lietvedi un medmāsu, augustā vadītājas vietiece tiek ar skolotājām individuālajās parrunās, lai uzklautu, kā jūtas darbinieki un novērtētu katra darba kvalitāti. 1x gadā vadītāja organizē sarunu ar katru darbinieku “Mans veiksmes stāsts šajā gadā”. Iestādes vide ir mūsdienīga, sakopta. Darbinieki izsaka priekšlikumus savos pašvērtējumos, sapulcēs, ikdienā, un tie tiek ņemti vērā plānojot turpmākos pasākumus. Tiek izteikta pateicība par iniciatīvu un papildus veiktu darbu. Attieksme pret apmeklētājiem iestādē ir laipna un korekta.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Izglītības iestādē ir savas tradīcijas
- ✓ Reizēm mikroklimats ir mainīgs, jo mainās darbinieki
- ✓ Izglītojamie tiek audzināti ar piederības sajūtu Mārupei, Latvijai

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt uzturēt iestādes tradīcijas, ieviest jaunas tradīcijas

- ✓ Turpināt visiem ievērot Iekšējos kārtības noteikumus un citus ārējos un iekšējos normatīvos aktus

**Vērtējums:** Labi

### 3.5.2. Fiziskā vide

- Pirmsskolas izglītības iestāde “Zeltrīti” telpas ir atbilstošas izglītības programmas realizēšanai. Iestādes telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Telpas ir iekārtotas atbilstoši mācību un audzināšanas prasībām, izglītojamo skaitam, vecumam un auguma garumam. Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, telpu uzkopšana, āra teritorijas uzkopšana) atbilst normām un tos kontrolē AS “Hausmaster”. Katrai grupai ir sava rotaļu telpa, guļamistaba, garderobe, tualetes telpa. 8 grupām ir kopēja tualetes telpa uz divām grupām. Iestādē ir halle, sporta zāle, mūzikas kabineti, sapulču telpa, logopēda, izglītības psihologa, metodiskais, lietvedes, vadītājas, iestādes māsas kabineti.
- Sanitārās telpas atbilst higiēnas prasībām. Dežuranti, sētnieks, apkopējas ir AS “Hausmaster” darbinieki. Apkopēju darba kvalitātei seko izglītības iestādes medicīnas māsa.
- Ēdināšanas pakalpojumu sniedz SIA Aniva. Ēdiens tiek gatavots mūsdienīgi aprīkotā virtuvē.
- Iestādē ir Wi-Fi interneta nodrošinājums, kas reizēm ir nestabils un mainīgs. Pieslēgta ugunsdrošības un signalizācijas sistēma.
- Par āra dekoratīvajiem apstādījumiem rūpējas apsaimniekotājs - AS “Hausmaster”. Āra rotaļu laukums ar konstrukcijām ir veidots visām grupām kopējs.
- Izglītības iestāde atrodas Gaujas ielā 41, kas izvietota dzīvojamo māju rajonā. Pie iestādes vecākiem ir iespēja novietot automašīnas norobežotā stāvvietā, kur automašīnu plūsma organizēta, domājot par bērnu drošību. Šogad atjaunotas norādes par mašīnu plūsmu stāvlaukumā, lai nodrošinātu bērnu drošību.

Atzinumi: Veselības inspekcijas Kontroles akts Nr. 00497419 2019.gada 11.novembrī  
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārbaude 31.08.2018. Pārbaudes akts Nr. 22/8-3.8.1/1056

Pārtikas un veterinārais dienests Pārbaudes protokols Nr. 90-19-12175 (15.10.2019.)

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Ir pietiekoša materiālā bāze, kas nodrošina izglītojamajiem iespēju darboties visas dienas garumā. 77,7% vecāku aptaujā uzskata, ka iestādē ir nodrošināti mācību procesam nepieciešamie resursi.
- ✓ Iestādes iekšējā un ārējā vide ir sakopta un tīra, droša un mūsdienīga. 87% vecāku aptaujā apstiprina, ka viņus apmierina iestādes telpas-iekārtojums, tīrība un kārtība. 73% vecāku apmierina apkārtējās teritorijas ( āra rotaļlaukuma u.c.) funkcionalitāte, sakoptība un kārtība.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Aprīkot iestādes dabas zinību kabinetu Eko Māju.

**Vērtējums:** Ļoti labi.

## 3.6. Joma: Iestādes resursi

### 3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Pirmsskolas izglītības iestāde "Zeltrīti" darbojas pēc Mārupes novada domes apstiprinātā budžeta. 2019./2020.mācību gadā:

- Iestādē bija visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi izglītības programmas realizācijai. Izglītības iestādē ir 12 grupas, visi nepieciešamie kabineti speciālistiem. Veļas mazgātuve ir aprīkota ar nepieciešamo tehniku. Gultas veļa tiek nodota mazgāšanai firmā. Iestādē mazgā izglītojamo diendusas laikā saslapināto veļu. Virtuve ir aprīkota ar mūsdienīgu tehniku. Iestādes darbiniekiem ir pieejami 14 portatīvie datori, 3 stacionārie datori, 3 projektori, interaktīvā skārienjūtīgā tāfele, 3 melnbaltie printeri, 1 krāsu printeris-kopētājs-skāneris, laminators, video kamera, fotoaparāts. Mūzikas nodarbībām ir mūzikas centrs, atskaņošanas sistēma ar akustiskajiem skaļruņiem, 2 sintezatori, elektriskās klavieres, 2 mikrofoni.
- 1x gadā notiek inventarizācija, kad atbildīgās personas veic materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti. Visi darbinieki ir informēti, kādi tehniskie līdzekļi ir pieejami un kā tie lietojami. Visas iekārtas un tehniskie līdzekļi ir droši lietošanai.
- Iestāde ir nodrošināta ar izglītības programmai atbilstošu mācību literatūru, mācību līdzekļiem, didaktiskām spēlēm, izdales materiāliem, kas galvenokārt ir novietoti grupās un atbalsta pedagogu kabinetos. Metodiskajā kabinetā arī ir pieejami metodiskie līdzekļi, kuri iepirkti vienā eksemplārā, kā arī abonētie preses izdevumi un žurnāli. Sagatavošanas vecuma bērnu grupas izglītības procesā pielieto interaktīvo Lielvārda mācību programmu, kas uzstādīta datorā.
- Lielākā daļa materiāltehnisko resursu un iekārtu ir pilnsabiedrības "ACANA" īpašums, bet daļa inventāra, pamatlīdzekļu un mācību līdzekļu atrodas Mārupes novada Domes bilancē.

#### Stiprās puses:

- ✓ Iestādē ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas realizēšanai.

Par to liecina 94% pedagogu vērtējums vidēji 4.7 punkti no 5 iespējamajiem jautājumā "Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT)izmantošana".

#### Turpmākā attīstība:

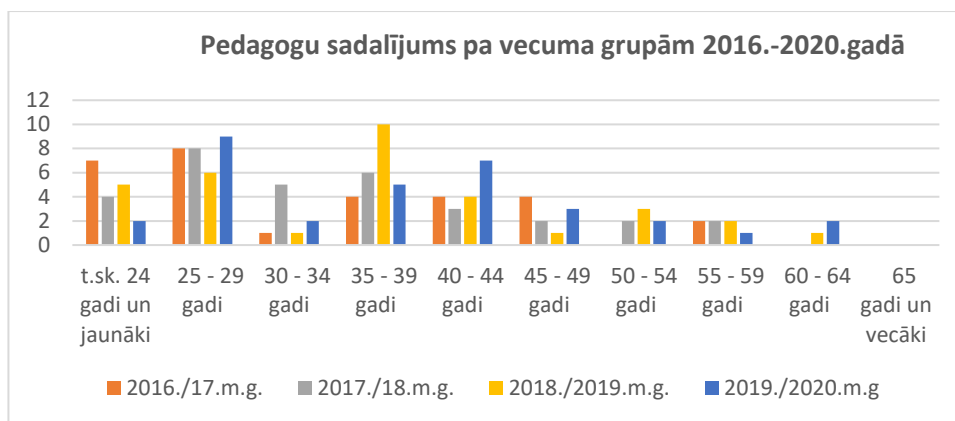
- ✓ Iegādāties 2 pārnēsājamus datorus, 2 planšetdatorus, mūzikas aparatūru mūzikas un sporta skolotājiem, miniprojektoru, kameru.

**Vērtējums:** Ļoti labi

### 3.6.2. Personālresursi

2019./2020. mācību gadā:

- Pirmsskolas izglītības iestādē 2019. gada septembrī strādāja 34 pedagogi (ieskaitot vadītāju). 31 pedagogiem ir pilnas slodzes darbs, 3 pedagogi strādā nepilnu slodzi.
- 5 skolotājas iegūst augstāko pedagogisko izglītību, 22 pedagogiem ir augstākā pedagogiskā izglītība, 8 pedagogiem ir maģistra grāds.
- 1 pedagogam ir 3. pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe (iegūta līdz 2017.gadam), 1 pirmsskolas izglītības skolotājai - 1.pakāpe, 1 pirmsskolas izglītības skolotājai - 2. pakāpe, izglītības psiholoģei - 3. pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe (iegūtas saskaņā ar 22.08.2017. MK noteikumiem nr.501).



7. attēls. Pedagogu sadalījums pa vecuma grupām

<b>Pedagogi</b>	<b>Ar vidējo izglītību</b>			<b>Ar augstāko izglītību</b>			
	<i>Ar vidējo vispārējo</i>	<i>Ar vidējo profesion. izglītību</i>	<i>No tiem iegūst augstāko pedagoģisko izglītību</i>	<i>Ar augstāko pedagoģisko izglītību</i>	<i>Ar citu augstāko izglītību</i>	<i>No tiem iegūst augstāko pedagoģisko izglītību</i>	<i>Tai skaitā maģistri</i>
<b>Iestādes vadītājs</b>				1			1
<b>Vadītājas vietnieks izglītības jomā</b>				1			1
<b>Pirmsskolas skolotājs</b>	3	2	5	17	2	2	3
<b>Pirmsskolas mūzikas skolotājs</b>				2			1
<b>Pirmsskolas sporta skolotājs</b>				1			
<b>Logopēds</b>				1	1		1
<b>Izglītības psihologs</b>					1		1

4. tabula. Pedagogu (pamatdarbā) skaita sadalījums pēc izglītības uz 01.09.2019.

- Iestādē strādā lietvede, izglītības iestādes māsa un 12 skolotāju palīgi, kuri aktīvi iesaistās mācību procesā savu kompetenču robežās.
- Grupu un teritorijas uzkopšanas darbus veica AS “Hausmaster” darbinieki.
- PII “Zeltrīti” rīkoja pieredzes apmaiņu Erasmus+ projekta “Full Steam Ahead” dalībniekiem no Īrijas, Spānijas, Lietuvas, Norvēģijas Rīgā 11.03.-13.03.20.
- Pedagogi apmeklēja kursus un seminārus, lai pilnveidotu zināšanas gatavojoties jaunajām kompetencēm:
  - ✓ 2019./2020. mācību gadā mūsu iestādē tika organizēti kursi pedagogiem - speciālās pedagoģes Nellijas Repinas seminārs/darbnīca “Sociālie stāsti”.
  - ✓ Kopumā mācību gadā pedagogi un skolotāju palīgi apmeklējuši 35 tālākizglītības seminārus, kursus, tajā skaitā, konferences un Ekoskolas forumus, kā arī Pierīgas IKSP rīkotās pieredzes skolas.
  - ✓ 2019./2020. mācību gadā vadītāja un vadītājas vietniece izglītības jomā piedalījās Skola 2030 rīkotajā forumā par jauno kompetenču ieviešanu “Ceļā uz lietpratību un izcilību” Valmierā. Vadītāja piedalījās tiešsaistē Liepājā organizētā konferencē “Izglītība var!” LU Projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” 4. noslēdzošā moduļa kursus u.c. Vadītājas vietniece kopā ar pedagogiem apmeklēja Ekoskolu forumus.



- ✓ Vadītājas vietniece izglītības jomā kopā ar 2 skolotājām piedalījās Erasmus+ projekta “Full Steam Ahead” mobilitātē Īrijā 16.10.-20.10.19., apgūstot Bluebot robotiņu pielietošanu pirmsskolas mācību proces.
- ✓ 2 pagogi apmeklēja Erasmus+ projekta “Īpašais laiks īpašiem bērniem” kursus Maltā 26.10.19.-03.11.2019., izglītības psihologs apmeklēja kursus Čehijā, Prāgā 01.12.19.-07.12.19. par autisma spektra izpausmēm.
- ✓ 2 pedagogi piedalījās Erasmus+ projekta “Full Steam Ahead” mobilitātē Norvēģijā Kristiānijā 08.01.20.-12.01.20., apgūstot mini projektoru pielietošanu pirmsskolas mācību procesā.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Izglītības iestādē ir kvalificēts pedagoģiskais personāls, un notiek nepārtraukta darbinieku tālākizglītība.
- ✓ Liels atbalsts mācību procesā ir skolotāju palīgi.
- ✓ Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību pedagoģiskās aktivitātēs, ieviešot jauninājumus mācību saturā.

#### **Turpmākā darbība:**

- ✓ Turpināt pedagogu tālākizglītību iekļaujošā izglītībā un IKT pielietošanā, piedaloties Erasmus+ projektos.

#### **Vērtējums:** Ļoti labi

### 3.7. Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

#### *3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstība*

- Iestādes darbs tiek analizēts pedagoģiskajās sēdēs, apkopojot ikgadējos pedagogu darba pašnovērtējumus, vadītājas vietnieces izglītības jomā, logopēdu un izglītības psihologa atskaites, Iestādes padomes priekšlikumus, vecāku ieteikumus. 2019. gadā paveiktais tika atspoguļots “Mārupes novada PII Zeltrīti Pašnovērtējumā 2019”.
- 2019. gada novembrī vadītāja prezentēja budžetā pa gadu paveikto Mārupes novada deputātiem un novada vadībai. Notika arī vadītāju pašvērtēšana Mārupes novada domē.
- Aprīlī un maijā vadītājas rīkotās ikgadējās individuālās sarunas “Mans veiksmes stāsts”, kas rosināja katru pedagogu atskatīties mācību gada laikā paveiktajā, pārdomāt, kas izdevies labi, ar ko var padalīties pieredzē, kas sagādājis grūtības, kur nepieciešama palīdzība, diemžēl šogad nevarēja īstenoties Covid-19 infekcijas ierobežojošo pasākumu dēļ.
- Apkopojot pedagogu pašvērtējumos izteiktos priekšlikumus, tika izvirzīti gada galvenie pedagoģiskā un audzināšanas darba uzdevumi. Viens no uzdevumiem vienmēr ir pakārtots Ekoskolas gada izvirzītajai prioritātei. Tālākā attīstība tiek plānota apzinot stiprākās un vājākās jomas, kur nepieciešami uzlabojumi.
- Jūnijā tika nodota informācija par 2019./20. māc.gadu Mārupes novada Publiskajam pārskatam.
- Mācību gada pirmajā pedagoģiskajā sēdē tika apspriesti un apstiprināti mācību gada galvenie pedagoģiskā darba uzdevumi un pasākumu plāns, izlozēti atbildīgie pedagogi par svētkiem un pasākumiem (katrs skolotājs mācību gada laikā ir atbildīgs par kāda pasākuma organizēšanu). Pasākumu plāns gada laikā tiek papildināts un koriģēts.

- Septembrī vecāki tiek iepazīstināti ar mācību gada galvenajiem uzdevumiem vecāku kopsapulcēs un Iestādes padomes sēdē.
- Par iestādes saimniecisko darbību atbildīga ir AS “Hausmaster”, ar kuru kopīgi tiek plānoti nepieciešamie remontdarbi, aprīkojums, saimnieciskās lietas nākamajam gadam.
- Gada galvenie pedagoģiskā un audzināšanas darba uzdevumi ir pieejami grupu informatīvajā vecāku mapē un iestādes mājas lapā.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Katru gadu notiek Iestādes darba analīze un tālākā plānošana.
- ✓ Visi iestādes darbinieki veic sava darba pašvērtēšanu.

#### **Tālākā attīstība:**

- ✓ Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašnovērtēšanu.

#### **Vērtējums: Labi**

##### *3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība*

2019./2020. mācību gadā kritērijs realizējas:

- Pirmsskolas izglītības iestādē “Zeltrīti” ir nepieciešamā obligātā dokumentācija saskaņā ar apstiprināto lietu nomenklatūru. Visam personālam ir izstrādāti amatu apraksti. Pēc nepieciešamības tajos tiek veikti grozījumi. Pirmsskolas izglītības iestādes “Zeltrīti” darbību nosaka iestādes nolikums, apstiprināts 29.04.2020. Mārupes novada Domes sēdē nr.8 ar lēmumu nr.24. Ir izstrādāti jauni Iekšējās kārtības noteikumi.
- Iestādes vadības struktūra ir zināma darbiniekiem un vecākiem. Kontaktinformācija par iestādes vadību un atbalsta personāla apmeklētāju pieņemšanas laikiem ir pieejama iestādes mājas lapā. Iestādi vada vadītāja. Vadītājas vietniece izglītības jomā plāno un nodrošina kvalitatīvu izglītības procesu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Vadītājas un vadītājas vietnieces pienākumi, kā arī visu darbinieku tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amata aprakstos. Vadītāja un vadītājas vietniece savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga personāla pienākumu izpildi. Skolotāju palīgu darbu koordinē un kontrolē izglītības iestādes māsa.
- Vadības apspriedes jeb “piecminūtes” tiek organizētas pirmdienās no rīta, lai apzinātu nedēļas pasākumus, deleģētu pienākumus un atbildīgās personas to organizēšanai un uzraudzībai.
- Lai novadītu informāciju darbiniekiem, tiek izmantota platforma *e-klase*, kā arī *Whatsapp* vietne.
- 1x mēnesī tiek plānotas pedagoģiskās sapulces, kad tika analizēti mēneša sasniegumi un nosprausti tālākie uzdevumi, apspriesti aktuālākie jautājumi (šogad jauno kompetenču mācību process). Iestādes darba plāns mēnesim ir pieejams katram pedagogam e-klasē, metodiskajā kabinetā, vecākiem mājas lapā.
- Vecāki sapulcēs tiek iepazīstināti ar plānotajiem mēneša pasākumiem. Iestādes mājas lapā skolotājas atspoguļo interesantākos mācību procesa momentus un iesniedz papildināšanai foto galerijas.
- Iestādes vadītāja un vadītājas vietniece savā darbībā ievēro vispārcilvēcīgās un demokrātijas vērtības un ētikas normas. Vadītāja uzklausa darbinieku un vecāku priekšlikumus, iespēju robežās cenšas tos realizēt. Nepārtraukti tiek domāts par jauninājumiem (gaismas galdi, Ekoskolas projekti, ES Erasmus + projekti u.c.).

- Iestādes vadība nodrošina labvēlīgu vidi iestādē. Darbiniekiem ir iespēja pusdienas pārtraukumā atpūsties skolotāju istabā vai uzsildīt līdzpaņemtās pusdienas labiekārtotā kulinārijas centra virtuvē.
- Iestādes vadība sadarbojas ar Iestādes padomi. Sakarā ar Covid -19 ierobežojošiem pasākumiem, 2019./2020.mācību gadā tikai 2019.gada rudenī notika Iestādes padomes sēde. Katru gadu vadītāja iepazīstina Iestādes padomi un darbiniekus ar mācību gada budžeta prezentāciju par paveikto iestādē, kur definēti iestādes galvenie darba uzdevumi, paveiktais un iezīmēti tālākās attīstības virzieni. Ikdienā komunikācija ar iestādes padomes locekļiem notiek elektroniski vai arī tiekoties grupās. Pēc iestādes padomes vecāku ierosinājumiem, šogad tika atjaunota mašīnu plūsmas shēma stāvlaukumā.
- Tehniskā personāla plānotās sapulces notika 2x gadā.
- Iestādes vadītāja plānoja iestādes darbu savā Darba plānā, iepriekš apstiprinot pedagoģiskā darba galvenos uzdevumus kopā ar vadītājas vietnieci izglītības jomā, ņemot vērā Ekoskolas gada izvirzītās prioritātes un izglītības iestādes māsas gada plānu. Izglītojamo sasniegumi tika analizēti 2x gadā, bet mācīšanās un uzvedības grūtības tika pārrunātas atbalsta komandas tikšanās sapulcēs un pēc nepieciešamības.
- Par apsaimniekošanu iestādē atbild AS Hausmaster.
- Veicamos remontdarbus, iestādei nepieciešamo inventāru un saimnieciskās lietas kopīgi saskaņo ar Mārupes novada domi un pilnsabiedrību ACANA.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Izglītības iestādē vadības darbs ir mērķtiecīgi plānots un organizēts.
- ✓ Plānošanā uzmanība tiek pievērsta jauninājumiem, ar kuru palīdzību uzlabojam darba kvalitāti un realizējam jauno kompetenču izglītības prasības.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašnovērtēšanu.
- ✓ Pilnveidot pedagoģu darba kvalitātes novērtēšanas kārtību.
- ✓ Pilnveidot pedagoģu pašnovērtējuma anketas.
- ✓ Attīstīt katra iestādes darbinieka atbildību kopīgi pieņemto lēmumu realizācijā.
- ✓ Pilnveidot darbinieku anketēšanu, lai apzinātu tālākos uzdevumus iestādes darbības plānošanā.
- ✓ Attīstīt katra iestādes darbinieka atbildību kopīgi pieņemto lēmumu realizācijā.

#### **Vērtējums:** Ļoti labi

### *3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām*

- Pirmsskolas izglītības iestāde “Zeltrīti” regulāri sadarbojas ar Mārupes novada domi. Mārupes novadā viena no prioritātēm ir izglītība. Izglītības iestādēm, sadarbojoties ar Mārupes novada domes Izglītības dienestu un Mārupes novada domes Attīstības nodaļu, tiek risināti dažādi ar izglītības kvalitāti saistīti jautājumi (Mārupes novada domes Izglītības konsultatīvā padome). Notiek sadarbība ar Mārupes novada domes Sociālo dienestu un Bāriņtiesu, pašvaldības policiju. Visciešākā sadarbība ikdienā ir ar Finanšu un grāmatvedības nodaļu, jo Mārupes pašvaldības iestādēm ir centralizēta grāmatvedība. Struktūrvienību dokumentu aprīte notiek MND programmā DocLogix.

- Pirmsskolas izglītības iestāde “Zeltrīti” ir PPP (publiskā privātā partnerība) projekts Mārupē, un lēmumi par iestādes attīstību jāpieņem vienojoties pilnsabiedrībai “ACANA” un Mārupes novada domei. Iestādes apsaimniekotājs AS “Hausmaster” rūpējas, lai iekštelpas un āra teritorija būtu tīras un sakoptas, dežuranti kontrolē drošību.
- SIA Aniva gatavo mūsu telpās ēdienu izglītojamiem un darbiniekiem, 3x gadā rīko pārtikas prezentācijas - degustācijas bērniem.
- Iestādes sešgadīgie izglītojamie apmeklē Mārupes pamatskolu, viņu vecāki sapulcēs pirmsskolas izglītības iestādē “Zeltrīti” tiek ar Mārupes skolu direktoriem.
- Nepārtraukti sadarbojamies ar Vides izglītības fondu Ekoskolu programmu. Piedalāmies Ekoskolu Rīcības dienās, projektos, forumos un kampaņās.
- Sadarbojamies ar VIAA. No 01.06.2019. līdz 11.2021. piedalāmies ERASMUS+projektā “Īpašais laiks īpašiem bērniem” (Nr.2019-1-LV01-KA101-060155), kurā apvienojušās trīs Mārupes novada izglītības iestādes: pirmsskolas izglītības iestāde “Zeltrīti” kā projekta koordinators (Mārupe), Mārupes pamatskolas pirmsskola (Tīraine) un Skultes sākumskolas pirmsskola (Skulte). Mobilitātes konsorcijs izveides un darbības mērķis ir pilnveidot un paaugstināt pedagogu, atbalsta personāla un vadības profesionālo kapacitāti iekļaujošās izglītības sekmēšanai Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādēs. No 01.09.2019. līdz 08.2021. darbojamies ERASMUS+ projektā “Full Steam Ahead” (Nr.2019-1-IE01-KA229-051560\_4) kopā ar Īriju, Spāniju, Norvēģiju, Lietuvu un Igauniju, mācoties pielietot jaunās IT pirmsskolas pedagoģiskajā darbā.
- Katru gadu sadarbojamies ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm. Mūsu pedagogi apmeklē Pierīgas IKSP rīkotos kursus un seminārus. Šogad rīkojam pieredzes apmaiņas semināru ERASMUS+ projekta “Full Steam Ahead” dalībniekiem no Īrijas, Spānijas, Norvēģijas, Lietuvas, daloties pieredzē par gaismas galdu pielietošanu pedagoģiskajā darbā.
- Izglītības iestāde sadarbojas ar Pierīgas IKSP semināru, kursu un dažādu pedagoģisku jautājumu risināšanā. Sadarbojamies ar Pierīgas logopēdiem.
- Notiek sadarbība ar Pirmsskolas izglītības asociāciju.
- Sadarbojamies ar LOC (dalība LOC organizētās Olimpiskā diena, iepriekš arī Sniega diena). Sadarbojamies arī ar Rīgas futbola skolu Metta.
- LIZDA un IKVD, risinot normatīvo aktu izpildes prasības.

#### **Stiprās puses:**

- ✓ Veiksmīga sadarbība ar Vides izglītības fondu Ekoskolu programmā un VIAA (Erasmus+projekti) vērsta uz izglītības iestādes nepārtrauktu attīstību.
- ✓ Pastāvīgs atbalsts no Mārupes novada domes.

#### **Turpmākā attīstība:**

- ✓ Turpināt sadarbību ar citām institūcijām, vairāk uzmanību pievēršot VIAA Erasmus + projektiem un skolotāju tālākizglītbai jauno kompetenču kontekstā

**Vērtējums:** Ļoti labi

#### 4. Pašvērtējuma kopsavilkums

Nr.	Jomas	Vērtējums
<b>3.1.</b>	<b>Mācību saturs</b>	
3.1.1.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas	Ļoti labi
<b>3.2.</b>	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	
3.2.1.	Mācīšanas kvalitāte	Ļoti labi
3.2.2.	Mācīšanās kvalitāte	Ļoti labi
3.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Labi
<b>3.3.</b>	<b>Izglītojamo sasniegumi</b>	Labi
<b>3.4.</b>	<b>Atbalsts izglītojamiem</b>	
3.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	Ļoti labi
3.4.2.	Atbalsts personības veidošanā	Ļoti labi
3.4.3.	Atbalsts karjeras izglītībā	Ļoti labi
3.4.4.	Atbalsts mācību darba diferencijai	Labi
3.4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Ļoti labi
3.4.6.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Ļoti labi
<b>3.5.</b>	<b>Iestādes vide</b>	
3.5.1.	Mikroklimats	Labi
3.5.2.	Fiziskā vide	Ļoti labi
<b>3.6.</b>	<b>Iestādes resursi</b>	
3.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Ļoti labi
3.6.2.	Personālrresursi	Ļoti labi
<b>3.7.</b>	<b>Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	
3.7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Labi
3.7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	Ļoti labi
3.7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	Ļoti labi

## 5. Turpmākā attīstība

<b>Iestādes darbības pamatjomas</b>	<b>Turpmākā attīstība</b>
<b>Mācību saturs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (kods 01015611) un jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) realizēšanu, strādājot ar atbalsta komandu.</li> </ul>
<b>Mācīšana un mācīšanās</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt realizēt kompetenču pieeju mācību saturā, veicot audzināšanas un mācību procesu.</li> <li>✓ Apgūt prasmes darboties un pielietot jaunās tehnoloģijas (interaktīvo skārienjūtīgo tāfeli, mini projektorus, Bluebot robotiņus u.c.) un interneta vietnes mūsdienīgas rotaļnodarbības organizēšanā pirmsskolas izglītības mācību procesā.</li> <li>✓ Organizēt kursus pedagogiem un skolotāju palīgiem par metodēm darbā ar izglītojamajiem iekļaujošās izglītības aspektā.</li> <li>✓ Pievērst uzmanību formatīvajam ikdienas izglītojamo snieguma vērtējumam –vērojumam.</li> <li>✓ Turpināt izglītojamo vērtēšanas procesā kopīgi strādāt ar atbalsta komandu.</li> </ul>
<b>Izglītojamo sasniegumi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt pievērst uzmanību izglītojamo kavējumu attaisnojuma iemesliem, analizēt tos, sadarboties ar vecākiem, ja nepieciešams iesaistīt atbalsta komandu.</li> <li>✓ Organizēt pasākumus, kur katram bērnam būtu iespējams parādīt savu talantu vai īpašu prasmi.</li> </ul>
<b>Atbalsts izglītojamajiem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt bērniem nostiprināt saskarsmes prasmes ar spēles “Mācīties, draudzēties, spēlēties” palīdzību.</li> <li>✓ Izglītības psihologs turpina pielietot Marte Meo metodi darbā ar pedagogiem, bērniem un vecākiem.</li> <li>✓ Gatavojoties iekļaujošai izglītībai, izglītot bērnus, pedagogus un vecākus par speciālo pirmsskolas programmu bērnu pieņemšanu pirmsskolas izglītības grupās.</li> <li>✓ Turpināt izglītot bērnus un sabiedrību par vidi un apkārtni, darbojoties Ekoskolu programmā.</li> <li>✓ Pievērst uzmanību profesijām, kas saistītas ar 2020./2021. mācību gada Ekoskolas izvēlēto tēmu “Transports”.</li> <li>✓ Visu vecuma grupu bērni, izņemot 3 gadīgu grupu izglītojamie, dodas izglītojošās pastaigās tuvākajā apkārtnē.</li> <li>✓ Turpināt pievērst pastiprinātu uzmanību mācību procesā ne tikai ar izglītojamajiem ar mācību un uzvedības grūtībām, bet arī talantīgajiem izglītojamajiem.</li> <li>✓ Papildināt materiālo bāzi speciālā pedagoga kabinetā.</li> <li>✓ Pilnveidot vecāku un darbinieku anketēšanu, lai uzlabotu iestādes mācību procesu.</li> <li>✓ Pilnveidot zināšanas jauno IT jomā, lai meklētu citas saziņas formas attālinātā mācību laikā.</li> </ul>

<b>Iestādes vide</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt uzturēt iestādes tradīcijas, ieviest jaunas tradīcijas.</li> <li>✓ Turpināt visiem ievērot Iekšējos kārtības noteikumus un citus ārējos un iekšējos normatīvos aktus.</li> <li>✓ Aprīkot iestādes dabas zinību kabinetu Eko Māju.</li> </ul>
<b>Iestādes resursi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Iegādāties 2 pārnēsājamus datorus, 2 planšetdatorus, mūzikas aparatūru mūzikas un sporta skolotājām, miniprojektoru, kameru.</li> <li>✓ Turpināt pedagogu tālākizglītību iekļaujošā izglītībā un IKT pielietošanā, piedaloties Erasmus+ projektos.</li> </ul>
<b>Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašnovērtēšanu.</li> <li>✓ Turpināt sadarbību ar citām institūcijām, vairāk uzmanību pievēršot VIAA Erasmus + projektiem, skolotāju tālākizglītībai jauno kompetenču kontekstā.</li> <li>✓ Pilnveidot pedagogu darba kvalitātes novērtēšanas kārtību.</li> <li>✓ Pilnveidot pedagogu pašnovērtējuma anketas.</li> <li>✓ Attīstīt katra iestādes darbinieka atbildību kopīgi pieņemto lēmumu realizācijā.</li> </ul>

Pirmsskolas izglītības iestādes "Zeltrīti" vadītāja



Iveta Jirgensone

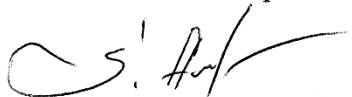
**Saskaņots:**

Mārupes novada Domes priekšsēdētāja vietniece



Līga Kadiģe

Mārupes novada Izglītības dienesta vadītāja



Sarmīte Antiņa